

**UCHWAŁA NR XI/69/07**  
**RADY GMINY DĄBROWA CHEŁMIŃSKA**  
**z dnia 26 października 2007 r.**

**w sprawie utworzenia Zespołu Oświaty Samorządowej w Dąbrowie Chełmińskiej.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.8, art. 9 ust. 1, art.18 ust.2 pkt.9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz .U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje :

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2008 roku tworzy się gminną jednostkę organizacyjną pod nazwą „Zespół Oświaty Samorządowej “ , zwany dalej ZOS.

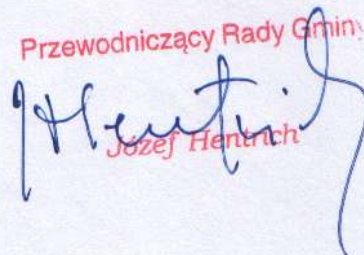
§ 2. Zespół Oświaty Samorządowej jest jednostką budżetową, której celem jest prowadzenie całości spraw związanych z oświatą Gminy Dąbrowa Chełmińska, dla której organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Chełmińska.

§ 3. Szczegółowy zakres działania Zespołu Oświaty Samorządowej określa statut tej jednostki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Chełmińska.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Józef Hentrich

## **STATUT**

### **Zespołu Oświaty Samorządowej w Dąbrowie Chełmińskiej**

#### **Rozdział I** **Postanowienia ogólne**

§ 1. Zespół Oświaty Samorządowej w Dąbrowie Chełmińskiej zwany dalej „Zespołem”, jest gminną jednostką organizacyjną.

§ 2. Zespół działa w szczególności na podstawie:

1/ ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.),

2/ ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

3/ ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),

4/ ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z. 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) ,

5/ ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm./,

6/ ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości /Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm./

7/ niniejszego Statutu.

§ 3. 1. Zespół jest jednostką budżetową Gminy Dąbrowa Chełmińska, realizującą zadania własne i zlecone gminy w ramach oświaty poprzez obsługę finansowo-księgową i administracyjną przedszkoli, szkół. podstawowych, gimnazjów, prowadzonych przez Gminę Dąbrowa Chełmińska – zwanych dalej placówkami oświatowymi.

2. Obszarem działania Zespołu jest obszar Gminy Dąbrowa Chełmińska

3. Siedzibą „Zespołu” jest budynek Zespołu Szkół w Dąbrowie Chełmińskiej przy ul. Sportowej 1.

4. Zespół używa pieczęci podłużnej o następującej treści: „ Zespół Oświaty Samorządowej ul. Sportowa 1, 86-070 Dąbrowa Chełmińska ”.

5. Zespół używa skrótu o następującej treści: ZOS.

#### **Rozdział II**

##### **Przedmiot i zakres działania Zespołu.**

§ 4. Do podstawowych zadań Zespołu należy:

1/ planowanie i prowadzenie obsługi finansowo-księgowej w oparciu o jednostkowe budżety poszczególnych placówek oświatowych, w szczególności:

a/ obsługa finansowo-księgową placówek oświatowych , dokonywanie wypłat wynagrodzeń i innych należności oraz ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach,

b/ sporządzanie sprawozdań z realizacji zadań rzeczowych, zatrudniania, wynagrodzeń oraz innych sprawozdań analityczno-statystycznych,

c/ opracowywanie projektów zbiorczych planów dochodów i wydatków w oparciu o wytyczne Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska oraz projektów planów przedstawionych przez dyrektorów placówek oświatowych,

d/ prowadzenie ewidencji syntetyczno-analitycznej środków trwałych i przedmiotów nietrwałych, zgodnie z przepisami o rachunkowości,

e/ prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszu zdrowotnego dla nauczycieli oraz scentralizowanego zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,

f/ prowadzenie obsługi kasowej ,

g/ koordynacja działań oraz rozliczanie finansowe dotyczące dowozu uczniów do szkół,

h/obsługa zadań związanych z realizacją pomocy materialnej o charakterze socjalnym na podstawie uchwalonego przez Radę Gminy Dąbrowa Chełmińska regulaminu udzielania tej pomocy,

i /koordynowanie czynności inwentaryzacyjnych składników majątkowych placówek oświatowych,

j/ przyjmowanie zgłoszeń od pracodawców o zawieraniu umów z młodocianymi pracownikami oraz przygotowanie decyzji o zwrot dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych,

k/ opracowywanie propozycji zmian w budżecie Gminy związanych z funkcjonowaniem placówek oświatowych,

l/ udzielanie pomocy dyrektorom w zakresie prawidłowej realizacji planu finansowego oraz sprawowanie nadzoru nad ich bieżącą realizacją;

2/ prowadzenie spraw administracyjno-kadrowych w zakresie:

a/ planowanie sieci i obwodów placówek oświatowych gminy,

b/ prowadzenie rejestru obowiązku szkolnego,

c/ koordynacja rekrutacji dzieci do przedszkoli publicznych,

d/ koordynacja działań zmierzających do zapewnienia pełnej kadry nauczycielskiej w placówkach oświatowych,

g/ prowadzenie zasobów archiwalnych,

h/prowadzenie teczek osobowych dyrektorów zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach oraz pracowników Zespołu;

3/ Weryfikacja projektów organizacyjnych szkół sprawdzając ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawa oraz pod kątem zabezpieczenia środków finansowych.

4/ Zespół realizuje swoje zadania w porozumieniu z dyrektorami obsługiwanych placówek oświatowych, organizacjami, stowarzyszeniami i innymi instytucjami działającymi na terenie gminy i realizującymi zadania z zakresu oświaty.

5/ Zespół wykonuje ponadto inne zadania określone przez Radę Gminy lub Wójta, w tym w szczególności przygotowuje projekty uchwał Rady Gminy oraz projekty zarządzeń Wójta w zakresie należącym do zadań Zespołu, min.:

a/ zakładania, przekształcania i likwidacji szkół,

b/ nadawania szkołom imion,

c/ konkursów na stanowisko dyrektorów szkół,

d/ komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy.

**§ 5.** Zespół czuwa nad:

- 1/ prawidłowością dysponowania przyznanymi obsługiwanym jednostkom środkami oraz dysponowania mieniem,
- 2/ przestrzeganiem przepisów dotyczących organizacji pracy szkół oraz przestrzegania przepisów BHP.

### **Rozdział III Zarządzanie i organizacja**

**§ 6 1.** Zespół jest jednostką organizacyjną gminy nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Zespołem kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

3. Kierownik i pracownicy Zespołu są pracownikami samorządowymi. Kierownik podlega bezpośrednio Wójtowi Gminy, a pracownicy Zespołu podlegają bezpośrednio Kierownikowi.

4. Kierownik kieruje jednoosobowo działalnością Zespołu na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

5. Kierownik Zespołu składa Wójtowi Gminy corocznie sprawozdanie z działalności oraz przedstawia potrzeby w zakresie polityki oświatowej.

**§ 7.** Kierownik Zespołu jest właściwym do nawiązania i rozwiązania stosunku pracy na podstawie umowy o pracę z pracownikami Zespołu w tym z głównym księgowym oraz ustalania dla nich zakresów czynności.

**§ 8.** Osoby zatrudnione w Urzędzie Gminy zajmujące się sprawami związanymi z oświatą z dniem wejścia w życie uchwały o utworzeniu Zespołu stają się pracownikami Zespołu.

**§ 9.1.** Kierownik jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu prawa pracy.

2. Strukturę organizacyjną Zespołu oraz zakres obowiązków określa Regulamin Organizacyjny zatwierdzony przez Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska.

**§10.1.** Nadzór bezpośredni nad działalnością Zespołu sprawuje Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska.

2. W ramach sprawowania nadzoru Wójt Gminy uprawniony jest , w szczególności do:

- a/ określania kierunków działania Zespołu,
- b/ dokonywania oceny pracy Kierownika ,
- c/ wstrzymywania decyzji Kierownika oraz zalecenia ich zmiany lub uchylenia.

### **Rozdział IV Gospodarka finansowa**

**§ 11. 1.** Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i przepisach wydanych na jej podstawie.

2. Źródłem finansowania działalności Zespołu są środki z budżetu gminy.

3. Zespół prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego z podziałem na placówki oświatowe.

4. Dla potrzeb Zespołu prowadzone jest oddzielne konto w Banku Spółdzielczym w Dąbrowie Chełmińskiej.

§ 12.1. Mienie zespołu jest mieniem komunalnym, w skład którego nie wchodzi składniki mienia placówek oświatowych.

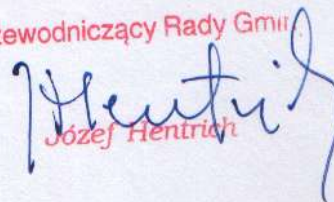
2. Za stan mienia Zespołu odpowiada Kierownik Zespołu.

## **Rozdział V** **Postanowienia końcowe**

§ 13. 1. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Józef Hentrich