

UCHWAŁA NR XXII/185/09
RADY GMINY DĄBROWA CHEŁMIŃSKA
z dnia 13 lutego 2009 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje” podniesienie kwalifikacji kadr systemu oświaty jednostek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Chełmińska

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 8 oraz art. 18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje

§ 1. Ustala się Regulamin uczestnictwa w projekcie „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje”, dotyczący podniesienia kwalifikacji kadr systemu oświaty jednostek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Chełmińska, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

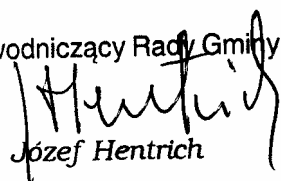
§ 2. Wsparcie w ramach projektu, o którym mowa w § 1 finansowane jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działania 9.4 „Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków jednostek samorządu terytorialnego.

§ 3. Regulamin obowiązuje dla projektu realizowanego w roku 2009.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Józef Hentrich

Regulamin
uczestnictwa w projekcie „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje”
podniesienie kwalifikacji kadr systemu oświaty jednostek, dla których organem
prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Chełmińska.

Regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu „*Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje*”, wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działania 9.4 „Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty”, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków jednostek samorządu terytorialnego.

1. Postanowienia ogólne

§1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. *Podmiot realizujący* – Gmina Dąbrowa Chełmińska,
2. *Koordynator projektu* – Powiat Tucholski,
3. *Beneficjent Ostateczny* – kadry systemu oświaty - nauczyciele, w tym nauczyciele kształcenia zawodowego, instruktorzy praktycznej nauki zawodu oraz kadry administracyjne zatrudnione w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Chełmińska,
4. *Umowa* - Umowę współpracy w sprawie przystąpienia i realizacji projektu „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje”, wdrażanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działania 9.4 „Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty”, zawartą 16 października 2008 roku w Tucholi.

2. Zasady i warunki udzielania wsparcia

§ 2.1. Pomoc przewidziana w ramach Projektu ma na celu stworzenie Beneficjentom Ostatecznym (BO) możliwości zdobycia nowych lub rozszerzenia posiadanych kwalifikacji niezbędnych z punktu widzenia zapewnienia jak najwyższej jakości procesu nauczania, jak również uzupełnienia lub rozszerzenia posiadanego wykształcenia formalnego.

2. Pomoc jest udzielana w formie sfinansowania lub dofinansowania kosztów uczestnictwa BO (w tym zakwaterowania lub wyżywienia) w wybranych zgodnie z §10 Umowy kursach doskonalących, kursach kwalifikacyjnych oraz szkoleniach.

3. Sposób realizacji określa się jako udokumentowane fakturą uczestnictwo w szkoleniu.

4. W terminie do końca listopada br. BO dostarczy stosowny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia, względnie nabycie wymaganych kompetencji.

5. BO mogą uczestniczyć w opisanych w ust. 2 formach wsparcia zarówno pojedynczo, jak i w grupach.

6. BO będą wybierani z zachowaniem zapisów §10 Umowy, celów Działania, jak również założeń PO KL.

7. W celu przystąpienia do udziału w Projekcie chętni BO zobowiązani są do złożenia w Zespole Oświaty Samorządowej w Dąbrowie Chełmińskiej ul. Sportowa 1 pokój nr 33 wniosku o przyznanie pomocy (załącznik nr 1). Terminy składania wniosków zostaną ogłoszone na stronie internetowej www.dabrowachelminska.lo.pl, na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej oraz w szkołach.

8. Wnioski będą rozpatrywane i zatwierdzane przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska.

9. Decyzja Komisji jest ostateczna.

§ 3.1. Podmiot realizujący dołoży wszelkich starań, aby wsparcie uzyskane przez Beneficjentów Ostatecznych, opisane w § 2 ust. 1 i 2 zostało wykorzystane w sposób jak najbardziej racjonalny.

2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa lub zaprzestania spełniania założeń określonych w Projekcie BO jest zobowiązany do zwrotu całości kosztów szkolenia na konto wskazane przez podmiot realizujący.

3. BO zobowiązany jest poinformować podmiot realizujący o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 2 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.

3. Przekazywanie środków finansowych

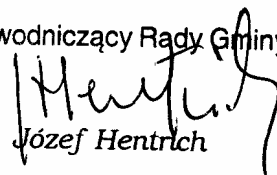
§ 4. Obsługę zadań związanych z przyznaniem wsparcia prowadzi Zespół Oświaty Samorządowej w Dąbrowie Chełmińskiej.

§ 5. Z Beneficjentem Ostatecznym podpisywana jest „Umowa o udzielenie wsparcia w ramach Projektu” (załącznik nr 2).

4. Postanowienia końcowe

§ 6. Monitoring i nadzór nad prawidłowością przebiegu realizacji programu sprawuje Gmina Dąbrowa Chełmińska.

Przewodniczący Rady Gminy



Józef Hentrich

/pieczęć i data wpływu wniosku/

Wniosek

o przyznanie wsparcia w ramach projektu „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje”

1. Dane osobowe nauczyciela/ pracownika administracji oświaty *

PŁEĆ (zaznaczyć odpowiednie krzyżykiem X)

kobieta mężczyzna

imię i nazwisko

nr ewidencyjny PESEL

nr NIP.....

data i miejsce urodzenia

adres stałego zameldowania

ul. nr domu..... nr lokalu kod poczt.

poczt. miejscowość powiat

województwo

telefon domowy

telefon komórkowy

adres e-mail

2. Informacje o miejscu zatrudnienia

nazwa i adres szkoły lub zakładu pracy :

.....

.....

/pełna nazwa/

.....

.....

/dokładny adres/

3. Dane dotyczące wnioskodawcy

A. Część dotyczy nauczycieli:

zaznaczyć odpowiednie krzyżykiem X

stażysta kontraktowy mianowany dyplomowany

nauczyciel kształcenia zawodowego TAK NIE

instruktor praktycznej nauki zawodu TAK NIE

Forma nawiązywania stosunku pracy:

Ilość realizowanych tygodniowo godzin:

Nauczane przedmioty-rodzaj prowadzonych zajęć (proszę wymienić)

.....

B. Część dotyczy kadr administracji oświaty

Forma nawiązania stosunku pracy:

Stanowisko

4. Informacje o planowanym kursie doskonalącym, kursie kwalifikacyjnym lub szkoleniu *

Nazwa kursu lub szkolenia

Nazwa szkoły/ośrodka szkoleniowego *

.....

Przewidywany okres trwania : od do

Forma: powyżej/poniżej * 40 h zajęć

Przewidywany koszt (w zł):

Uzasadnienie podjęcia ww. kursu/szkolenia:

.....

.....
.....
.....
.....

Potwierdzam zatrudnienie Pana/Pani

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

w
(miejsce zatrudnienia)

.....
(podpis i pieczęć pracodawcy)

Oświadczam, że w pełni akceptuję zapisy Regulaminu uczestnictwa w projekcie „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje” i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu, zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. Z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Załączniki:

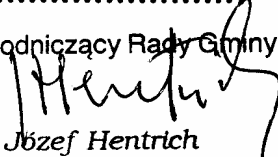
- 1.
- 2.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis wnioskodawcy/

ADNOTACJE URZĘDOWE:

.....
.....
.....

Przewodniczący Rady Gminy

Józef Hentrich

**Umowa udzielenia wsparcia
w ramach projektu „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje”, wdrażanego w
ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Działania 9.4 „Wysoko
wykwalifikowane kadry systemu oświaty” finansowanego ze środków Europejskiego
Funduszu Społecznego oraz środków jednostek samorządu terytorialnego**

Zawarta dnia pomiędzy Gminą Dąbrowa Chełmińska reprezentowaną przez:

- 1) Zbigniewa Łuczaka – Wójta Gminy
Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ewy Bukowskiej

a

.....
(imię i nazwisko Beneficjenta Ostatecznego)

zamieszkałym w (dokładny adres)

.....
data i miejsce urodzenia

PESEL

będącego pracownikiem

.....
.....
(pełna nazwa i adres placówki oświatowej, w której zatrudniony jest BO)

Umowa dotyczy udzielenia wsparcia w ramach projektu „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje”, realizowanego w ramach Działania 9.4 „Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków jednostek samorządu terytorialnego.

§ 1. Gmina Dąbrowa Chełmińska zobowiązuje się do udzielenia wsparcia w kwocie
(słownie:) złotych w celu sfinansowania lub dofinansowania kursu/szkolenia organizowanego przez
zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w projekcie „Kadry oświaty podwyższają swoje kwalifikacje” podpisanym i przyjętym przez Radę Gminy Dąbrowa Chełmińska oraz w ramach posiadanych środków.

§ 2.1. Kwota dofinansowania określona w §1 umowy zostanie przelana na wskazane konto po przedłożeniu faktury wraz ze stosowanym dokumentem potwierdzającym przystąpienie do realizacji kursu – szkolenia.

2. W terminie do końca listopada 2009 roku Beneficjent Ostateczny dostarczy stosowny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia, względnie nabycie wymaganych kompetencji.

§3.1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa lub zaprzestania spełnienia założeń określonych w Projekcie Beneficjent Ostateczny pokrywa w całości koszty uczestnictwa w kursie/ szkoleniu bez możliwości uzyskania dofinansowania.

2. Beneficjent Ostateczny zobowiązany jest poinformować Gminę Dąbrowa Chełmińska o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w §3 ust.3 Regulaminu oraz ust.1 umowy, nie później niż w terminie 5 dni roboczych.

§4. Gmina Dąbrowa Chełmińska zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w przypadkach określonych w § 3 ust. 2 Regulaminu. Rozwiązanie umowy następuje ze skutkiem natychmiastowym i nie wymaga zgody BO.

.....
(podpis Beneficjenta Ostatecznego)

.....
(podpis przedstawiciela Gminy)

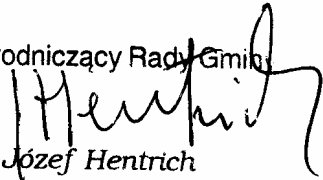
Przewodniczący Rady Gminy

.....
Josef Hentrich
Josef Hentrich

Uzasadnienie do uchwały nr XXII/185/09

W związku z podjęciem przez Radę Gminy Dąbrowa Chełmińska dnia 13 lutego 2009 r. uchwały nr XXII/184/09 w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie i realizację przez Gminę Dąbrowa Chełmińska projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.4 „Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty” oraz pełnienie przez Powiat Tucholski funkcji koordynatora niezbędne jest podjęcie uchwały przyjmującej szczegółowy regulamin przyznawania pomocy w ramach w/w projektu.

Przewodniczący Rady Gminy


Józef Hentrich