

**UCHWAŁA NR XXXVIII/305/10  
RADY GMINY DĄBROWA CHEŁMIŃSKA  
z dnia 17 września 2010 r.**

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.<sup>1</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Określa się sposób konsultacji z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, a w szczególności programów współpracy, zwanych dalej „organizacjami pożytku publicznego”.

**§ 2.** Prawo udziału w konsultacjach mają organizacje pożytku publicznego, mające swoją siedzibę na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska.

**§ 3.1.** Konsultacje zarządza Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska, określając:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) termin konsultacji;
- 4) miejsce konsultacji.

2. Informację o miejscu konsultacji w formie komunikatu oraz projekt aktu prawa miejscowego będącego przedmiotem konsultacji, zamieszcza się na co najmniej 5 dni przed wyznaczonym terminem na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem: [www.bip.dabrowachelminska.lo.pl](http://www.bip.dabrowachelminska.lo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej wyznaczając termin złożenia opinii i uwag.

**§ 4.** Konsultacje mogą być przeprowadzone w jednej z niżej wskazanych form:

- 1) spotkania;
- 2) wyrażenia pisemnej opinii i złożenia uwag do projektów;
- 3) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;
- 4) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

**§ 5.** W przypadku konsultacji prowadzonych w formie, o której mowa w § 4 pkt 1:

- 1) obradom konsultacji przewodniczy Wójt Gminy lub osoba przez Wójta wyznaczona;
- 2) z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o temacie, terminie i wyniku konsultacji.

**§ 6.** Nie przedstawienie opinii we wskazanym terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażania.

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 94, poz. 651, z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146.

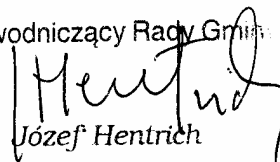
§ 7. Wynik konsultacji ma charakter opiniotwórczy i nie jest wiążący. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich organizacji.

§ 8. Informacja z przebiegu konsultacji zostaje podana do publicznej wiadomości poprzez opublikowanie w miejscach, o których mowa w § 3 ust. 2.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

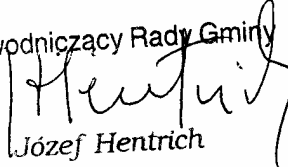


Józef Hentrich

**Uzasadnienie do uchwały nr XXXVIII/305/10:**

Zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.

Niniejsza uchwała stanowi realizację zapisów w/w ustawy i jej podjęcie jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy  
  
Józef Hentrich