

**Uchwała Nr X/66/11  
Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska  
z dnia 9 września 2011 r.**

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Materiały planistyczne niezbędne do opracowania projektu budżetu gminy Dąbrowa Chełmińska na kolejny rok budżetowy przygotowywane będą przez jednostki organizacyjne gminy na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska

**§ 2.** Wnioski dotyczące projektu budżetu na rok następny będą mogły być składane do Wójta Gminy w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

**§ 3.** Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie wraz z załącznikami w brzmieniu obejmującym następujące elementy:

1. plan dochodów budżetowych w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych,
2. plan wydatków budżetowych w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem:

a) wydatków bieżących, w tym w szczególności:

- wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń,
- dotacji,
- wydatków na obsługę długu,

b) wydatków majątkowych, w tym inwestycyjnych

3. zadania inwestycyjne na dany rok budżetowy
4. plan przychodów i rozchodów
5. wydatki na programy i projekty realizowane ze środków budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi
6. dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami
7. dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej
8. dochody i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień,
9. dotacje oraz pomoc finansowa udzielana z budżetu gminy podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych
10. dochody z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska i wydatki związane z finansowaniem zadań ochrony środowiska
11. plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu sołeckiego wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi,
12. dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

**§ 4. 1.** Przewodniczący Rady Gminy przesyła niezwłocznie projekt budżetu do zaopiniowania Komisjom Rady Gminy.

2. Projekt budżetu jest podawany do publicznej wiadomości w trybie przewidzianym dla uchwalenia budżetu.

§ 5.1. Komisje Rady Gminy analizują projekt budżetu i dokonują jego oceny.

2. Komisje Rady Gminy prześlą Komisji Budżetu, Rolnictwa, Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska swoje opinie w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu.

3. Komisje Rady Gminy lub radni proponujący wprowadzenie nowych wydatków, bądź zwiększenie wydatków ujętych w projekcie budżetu, wskazują źródło ich sfinansowania.

4. Komisja Budżetu, Rolnictwa, Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska po zapoznaniu się z opiniami pozostałych Komisji Rady Gminy wyraża ostateczną opinię do projektu budżetu i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady Gminy w okresie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania opinii pozostałych komisji Rady.

5. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie przedkłada Wójtowi Gminy opinię do projektu budżetu, o której mowa w ust. 4.

§ 6.1. Wójt Gminy po zapoznaniu się z opinią komisji właściwej ds. budżetu uwzględnia lub odrzuca wnioski zawarte w tej opinii dotyczące wprowadzenia zmian w projekcie budżetu.

2. Wójt Gminy sporządza ostateczny projekt uchwały budżetowej i przedkłada go Radzie Gminy do uchwalenia.

§ 7. Porządek sesji budżetowej winien zawierać następujące punkty:

- 1) wystąpienie Wójta Gminy w sprawie projektu budżetu,
- 2) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 4) odczytanie opinii komisji właściwej ds. budżetu,
- 5) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
- 6) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowa Chełmińska.

§ 9. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/304/10 Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska z dnia 17 września 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Uzasadnienie:

W związku ze zmianami wprowadzonymi do Statutu Gminy oraz doprecyzowaniem określeń i terminów związanych z projektem uchwały budżetowej przedkłada się projekt w/w uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy

Józef Hentrich