

§ 1. Nadaje się Statut Sołectwu Wałdowo Królewskie.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa Chełmińska;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy w Sołectwie;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć kolegium opiniodawczo-doradcze wspierające Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy w Sołectwie.

Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa

§ 3. 1. Sołectwo Wałdowo Królewskie jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Chełmińska.

2. Mieszkańcy Sołectwa Wałdowo Królewskie wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Dąbrowa Chełmińska.

3. W skład Sołectwa wchodzi wieś Wałdowo Królewskie.

4. Siedzibę Sołtysa oznacza tabliczka z napisem „SOŁTYS” umieszczona na posesji przez niego zamieszkałej, w widocznym miejscu np. na budynku.

5. Sołectwo używa pieczęci o treści: „Sołectwo Wałdowo Królewskie”.

§ 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także powierzone mu przez Radę służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

§ 6. 1. Do zadań Sołectwa, należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 3) utrzymywanie porządku i czystości na obszarze Sołectwa;
- 4) współdziałanie z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 5) wydawanie opinii dla organów gminy dotyczących ważnych spraw Sołectwa.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd mieszkańców Sołectwa realizuje w

szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców;
- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 7. 1. Działanie Sołectwa jest jawne. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

2. Jawność działania Sołectwa oznacza w szczególności prawo uzyskania informacji o Sołectwie, prawo wstępu na Zebranie Wiejskie, a także dostęp do dokumentów Sołectwa, w tym protokołów i uchwał zebrania wiejskiego.

3. Udostępnienie informacji publicznej odbywa się w sposób i na zasadach określanych w przepisach prawnych.

Rozdział 3. Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania.

§ 8. 1. Organami w Sołectwie są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka jako kolegium opiniodawczo-doradcze.

3. Zebranie Wiejskie może powołać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, np. komisje, określając zakres ich działania.

§ 9. Do wyłącznych kompetencji mieszkańców na Zebraniu Wiejskim należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków oraz ich odwoływanie;
- 2) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy;
- 3) rozpatrywanie rocznych sprawozdań i ocena pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 4) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 5) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub 20 % mieszkańców Sołectwa.

§ 10. 1. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy mieszkańcy, którzy w dniu zwołania Zebrania są mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

2. W przypadku, gdy Przewodniczący Zebrania Wiejskiego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba, która przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

3. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywę uchwałodawczą - przez co najmniej 20 % członków Zebrania Wiejskiego;
- 2) udział w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad;
- 3) zadawanie pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom organów Gminy i Urzędu Gminy;
- 4) udział w głosowaniu;

- 5) zgłaszanie kandydatur i kandydowanie na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na wniosek organów Gminy;
- 4) na wniosek 20 % uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim - w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

3. O miejscu i terminie zwołania Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Sołectwie, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu, jednak nie krócej niż 3 dni. Poza ogłoszeniami Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców, np. kurenda.

4. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 20% uprawnionych mieszkańców Sołectwa. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyłączeniem Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu:

- 1) przeprowadzenia wyborów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 2) przeprowadzenia głosowania nad wnioskiem o odwołanie Sołtysa i (lub) Rady Sołeckiej;
- 3) przeprowadzenia konsultacji w zakresie określonym przez organy Gminy.

2. W sytuacji, gdy pełnienie obowiązków przez Sołtysa nie jest możliwe z powodu choroby lub dłuższego wyjazdu, bądź innych przemijających okoliczności, zebranie wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom kolejno najstarszy członek Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez podmiot, który złożył wniosek o zwołanie Zebrania.

2. Porządek może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka Zebrania Wiejskiego, zgłoszony przed zatwierdzeniem porządku przez Zebranie Wiejskie.

3. Wniosek złożony zgodnie z ust. 2 zostaje uwzględniony, jeśli popiera go zwykła większość członków Zebrania Wiejskiego.

§ 14. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu potrzebnego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania proponuje osobę na protokolanta.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie

wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 15. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim w głosowaniu jawnym przez podniesienie ręki, chyba że Statut stanowi inaczej.

§ 16. 1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) numer, datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie się odbywa;
- 2) zatwierdzony porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) podjęte uchwały.

2. Protokoły numeruje się cyframi rzymskimi a uchwały arabskimi. Nową numerację rozpoczyna się z początkiem kadencji.

3. Do protokołu załącza się listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.

4. Protokół podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem do trybu obrad Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy dotyczące obrad Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

§ 18. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) wykonywanie uchwał organów Gminy;
- 6) udział w spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
- 7) przedkładanie Wójtowi Gminy w terminie do 30 września każdego roku propozycji zadań inwestycyjnych do wykonania w Sołectwie (nie dotyczy środków w ramach funduszu sołeckiego).

3. Wójt każdorazowo informowany jest przez sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

§ 19. 1. W zakresie określonym w § 18 ust. 2 pkt 2-5 działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 - 7 osób.

3. Zmiana ilościowa członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji nie wymaga wyborów uzupełniających, o ile pozostały skład Rady Sołeckiej nie jest mniejszy niż minimalna liczba członków określona w niniejszym Statucie.

4. Sołtys kieruje pracami Rady Sołeckiej.

5. Czynności wspomaganie Sołtysa o jakich mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) przygotowywanie zebrań i przygotowywanie projektów uchwał,
- 2) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego;
- 3) organizowanie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego oraz uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa;
- 4) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców.

§ 20. Działalność w organach Sołectwa i w Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny, z zastrzeżeniem art. 37b ustawy o samorządzie gminnym.

§ 21. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 22. Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 23. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Gminy.

Rozdział 4. Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 25. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

2. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 26. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia wyborów do Rady Gminy.

5. W razie potrzeby przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od dnia wystąpienia ich przyczyny.

§ 27. 1. Zebranie Wiejskie dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. Zebranie wyborcze w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 20% uprawnionych mieszkańców Sołectwa. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

4. Liczbę stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania ustala Wójt Gminy na podstawie spisu wyborców sporządzanych na zasadach takich jak dla wyboru Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

5. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

§ 28. 1. W celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na stanowisko Sołtysa lub do

Rady Sołeckiej.

3. Komisja skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

4. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosownia.

5. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i podanie go niezwłocznie do publicznej wiadomości.

6. Protokół podpisuje przewodniczący komisji skrutacyjnej i jej członkowie.

7. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

8. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład komisji skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów.

9. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby na skutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było niemożliwe, Komisja Skrutacyjna może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie lub odroczenie do dnia następnego. Uchwała Komisji w tej sprawie powinna być poddana natychmiast do wiadomości mieszkańców sołectwa.

§ 29. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w głosowaniu tajnym odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

2. Kandydaci obowiązani są złożyć oświadczenie, czy wyrażają zgodę na kandydowanie.

3. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie uczestnicy Zebrania Wiejskiego, jednak w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, kandydat nieobecny na Zebraniu Wiejskim może wyrazić pisemną zgodę na kandydowanie.

§ 30. Komisja skrutacyjna zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po przyjęciu zgłoszeń wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 31. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa przewodniczący komisji skrutacyjnej poddaje pod głosowanie Zebrania Wiejskiego wszystkie zgłoszone kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W celu przeprowadzenia głosowania komisja skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej z widocznymi na niej nazwiskami wszystkich zgłoszonych kandydatów.

3. Głosowanie odbywa się przez postawienie znaku „X” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się głos. Głos jest ważny jeśli postawiono tylko jeden znak „X”.

4. Głos nieważny to głos, na którym wyborca postawił więcej niż jeden znak „X” lub nie postawił żadnego znaku.

5. Głosem nieważnym jest również głos oddany na karcie innej niż urzędowa.

6. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.

7. Karta nieważna to karta całkowicie przedarta.

§ 32. 1. Na funkcję Sołtysa wybrany zostaje kandydat, który uzyska największą liczbę głosów.

2. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, wybory należy powtórzyć dla tych kandydatów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa. Głosowanie to odbywa się w sposób tajny na takich samych zasadach, jak głosowanie obejmujące wszystkich kandydatów.

4. W przypadku wystąpienia 1 kandydata na Sołtysa, wybranym zostaje osoba po uzyskaniu co najmniej 50% ważnie oddanych głosów.

5. O ile jedyny kandydat na sołtysa nie uzyskał wymaganej ilości głosów wskazanej w ust. 4, wybory należy powtórzyć zwołując następne zebranie wiejskie zgodnie, z rozdziałem 4 niniejszego Statutu.

§ 33. 1. Wybory do Rady Sołeckiej odbywają się w takim samym trybie jak wybory Sołtysa, z tym, że głosowanie można przeprowadzić nad pełnym składem Rady. Postanowienia § 31 stosuje się odpowiednio.

2. Jeżeli głosowanie odbywa się nad pełnym składem Rady Sołeckiej, głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „X”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza.

3. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca nie postawił znaku „X” przy żadnym nazwisku lub postawił więcej znaków „X” od liczby wybieranych członków Rady Sołeckiej.

4. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, powodując sytuację, że nie można wybrać określonej niniejszym Statutem liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć dla tych kandydatów.

5. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia wymaganej liczby członków Rady Sołeckiej. Głosowanie to odbywa się w sposób tajny na takich samych zasadach, jak głosowanie obejmujące wszystkich kandydatów.

§ 34. 1. W terminie 3 dni od daty wyborów może zostać wniesiony **protest** przeciwko ważności wyborów lub wyborowi na funkcję Sołtysa, lub członka Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień Statutu dotyczącego przebiegu głosowania, jak też ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.

2. Prawo wniesienia protestu przysługuje każdemu wyborcy, o którym mowa § 9 ust. 1 Statutu.

§ 35. 1. Protest wnosi się na piśmie do Wójta.

2. W proteście należy sformułować konkretne zarzuty oraz wskazać lub przedstawić dowody na ich poparcie.

§ 36. 1. Wójt w terminie 7 dni roboczych przeprowadza postępowanie wyjaśniające i przedkłada ustalenia tego postępowania Przewodniczącemu Rady Gminy, który przekazuje w terminie 7 dni sprawę Komisji Rewizyjnej Rady Gminy do przeanalizowania.

2. O zasadności lub bezzasadności złożonego protestu rozstrzyga Rada Gminy w formie uchwały na najbliższej sesji Rady Gminy.

3. W przypadku uznania protestu Wójt zarządza ponowne wybory.

§ 37. 1. Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

1) śmierci;

- 2) złożenia pisemnego oświadczenia o zrzeczeniu się funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności.

2. Nie przeprowadza się procedury odwoławczej na Zebraniu Wiejskim w przypadku wystąpienia okoliczności w ust. 1.

§ 38. 1. Odwołania Sołtysa przed upływem kadencji może dokonać Zebranie Wiejskie na wniosek 20% uprawnionych mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy w przypadku powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa lub niewykonywania obowiązków Sołtysa.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące wyborów nie przeprowadza się. W tym wypadku obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

§ 39. 1. Przedterminowych wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się z zachowaniem terminu określonego w § 26 ust. 5 oraz z uwzględnieniem postanowień § 19 ust. 3.

2. Przedterminowe wybory można przeprowadzić na tym samym Zebraniu Wiejskim, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej wybranej w wyborach zarządzonych na podstawie § 26.

Rozdział 5. Komisja Rewizyjna

§ 40. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Komisję Rewizyjną w Sołectwie w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Członkiem komisji rewizyjnej nie może być członek Rady Sołeckiej.

3. Przewodniczącego Komisji wybierają jej członkowie na pierwszym posiedzeniu.

4. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

5. Komisja kontroluje działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej i składa roczną informację dla mieszkańców Sołectwa najpóźniej do 31 marca następnego roku.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 41. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie Sołectwa.

§ 42. Rada Gminy może wyodrębnić środki w budżecie gminy stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w odrębnej ustawie.

Rozdział 7. Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 43. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 44. Nad działalnością Sołectwa nadzór sprawują Rada oraz Wójt.

§ 45. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania informacji, danych i wyjaśnień dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 46. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

§ 47.1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Rada.

2. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego po upływie jednego roku od jej podjęcia.


3. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada nie stwierdza nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż została wydana z naruszeniem prawa.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe.

§ 48.1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy


Józef Hentrich