

## Rozdział 1. Postanowienia ogólne

### § 1. Nadaje się Statut Sołectwu Czemlewo.

#### § 2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Dąbrowa Chełmińska;
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 4) Sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 1 niniejszego Statutu;
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 6) Sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy w Sołectwie;
- 7) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć kolegium opiniodawczo-doradcze wspierające Sołtysa;
- 8) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy w Sołectwie;
- 9) Uprawnionym – należy przez to rozumieć mieszkańca Sołectwa, posiadającego czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

## Rozdział 2. Nazwa, obszar, zakres działania i zadania Sołectwa

### § 3. 1. Sołectwo Czemlewo jest jednostką pomocniczą Gminy Dąbrowa Chełmińska.

2. Mieszkańcy Sołectwa Czemlewo wspólnie z mieszkańcami innych sołectw tworzą wspólnotę samorządową Gminy Dąbrowa Chełmińska.

### 3. W skład Sołectwa wchodzi wieś Czemlewo i część wsi Czarże:

- części ulicy Bocznej – numer 1, 3 i 5,
- części ulicy Chełmińskiej – numer 2 i 4,
- części ulicy Podgórnej – numer 2,
- ulica Jarzębinowa,
- ulica Wiatrakowa,
- nieruchomości o numerach 1, 2 i 3.

4. Siedziba Sołtysa oznaczona jest tabliczką z napisem „SOŁTYS” umieszczoną w widocznym miejscu na zamieszkałej przez niego posesji, np. na budynku.

5. Sołectwo używa pieczęci o treści: „Sołectwo Czemlewo”.

### § 4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa polskiego, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Dąbrowa Chełmińska;
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 5. Do zakresu działania Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, a także zadania powierzone mu przez Radę, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i poprawie warunków życia jego mieszkańców.

### § 6. 1. Do zadań Sołectwa, należy:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec Organów Gminy;
- 2) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 3) utrzymywanie porządku i czystości na obszarze Sołectwa;

- 4) współdziałanie z Organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;
- 5) wydawanie opinii dla Organów Gminy dotyczących ważnych spraw Sołectwa;
- 6) realizacja innych zadań przekazywanych przez Organy Gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd mieszkańców Sołectwa realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych;
- 3) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrywanie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa;
- 4) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców;
- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi, jednostkami organizacyjnymi i innymi jednostkami pomocniczymi.

§ 7. 1. Działanie Sołectwa jest jawne. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.

2. Jawność działania Sołectwa oznacza w szczególności prawo uzyskania informacji o Sołectwie, prawo wstępu na Zebranie Wiejskie, a także dostęp do dokumentów Sołectwa, w tym protokołów i uchwał Zebrania Wiejskiego.

3. Udostępnienie informacji publicznej odbywa się w sposób i na zasadach określanych w przepisach prawnych.

### **Rozdział 3. Organy Sołectwa oraz ich organizacja i zadania.**

§ 8. 1. Organami w Sołectwie są:

- 1) Zebranie Wiejskie - jako organ stanowiący;
- 2) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka jako kolegium opiniodawczo-doradcze.

3. Zebranie Wiejskie może powołać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa, np. komisje, określając zakres ich działania.

§ 9. Do kompetencji mieszkańców na Zebraniu Wiejskim należy:

- 1) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków oraz ich odwoływanie;
- 2) rozpatrywanie rocznych sprawozdań i ocena pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 3) występowanie z wnioskami do organów Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa;
- 4) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub 20 % Uprawnionych.

§ 10. 1. Do czynnego udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy mieszkańcy, którzy w dniu Zebrania są mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. W przypadku, gdy Przewodniczący Zebrania Wiejskiego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba, która przybyła na Zebranie Wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

3. Uprawnienie do czynnego udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywę uchwałodawczą - przez co najmniej 20 % Uprawnionych.
- 2) udział w głosowaniu;
- 3) zgłaszanie kandydatur i kandydowanie na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek Rady Sołeckiej, w terminie do 30 dni od daty otrzymania wniosku;
- 3) na wniosek organów Gminy w terminie do 30 dni od daty otrzymania wniosku;
- 4) na wniosek 20 % Uprawnionych - w terminie do 30 dni od daty otrzymania wniosku.

3. O miejscu i terminie Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Sołectwie. Ogłoszenia wywiesza się na tablicach ogłoszeń w sołectwie co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem Zebrania, chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu, jednak nie krócej niż 3 dni. Poza ogłoszeniami Sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców, np. kurenda.

4. Zebranie Wiejskie w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców zebranie odbywa się w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących. W takim przypadku liczba osób uczestniczących stanowi quorum dla przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, z wyłączeniem Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu:

- 1) przeprowadzenia wyborów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej;
- 2) przeprowadzenia głosowania nad wnioskiem o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub członka Rady Sołeckiej;
- 3) przeprowadzenia konsultacji w zakresie określonym przez organy Gminy.

2. W sytuacji, gdy pełnienie obowiązków przez Sołtysa nie jest możliwe z powodu choroby, dłuższego wyjazdu lub innych przemijających okoliczności, Zebranie Wiejskie zwołuje i przewodniczy jego obradom kolejno najstarszy członek Rady Sołeckiej.

§ 13. 1. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie.

2. Porządek może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdego członka Zebrania Wiejskiego, zgłoszony przed zatwierdzeniem porządku przez Zebranie Wiejskie.

3. Wniosek złożony zgodnie z ust. 2 zostaje uwzględniony, jeśli popiera go zwykła większość członków Zebrania Wiejskiego.

§ 14. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielaniu głosu poza kolejnością;
- 3) określaniu ilości czasu potrzebnego dla każdego z mówców;
- 4) odebraniu głosu;
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego wskazuje osobę na protokolanta.

3. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 15. 1. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów Uprawnionych, tzn., że liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, przez podniesienie ręki, chyba że przepisy

stanowią inaczej.

§ 16. 1. Z każdego Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- 1) numer, datę, miejsce i oznaczenie, w którym terminie Zebranie Wiejskie się odbywa;
- 2) zatwierdzony porządek obrad;
- 3) przebieg obrad - streszczenie dyskusji, zgłoszone wnioski, wnioski przyjęte do realizacji;
- 4) podjęte uchwały.
  2. Do protokołu załącza się listę obecności uczestników Zebrania Wiejskiego.
  3. Protokół podpisuje Przewodniczący Zebrania Wiejskiego oraz protokolant.

§ 17. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem do trybu obrad Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy dotyczące obrad Rady Gminy Dąbrowa Chelmińska.

§ 18. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
  - 2) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołectkiej;
  - 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;
  - 5) realizowanie ustalonych na Zebraniu Wiejskim zadań przewidzianych do wykonania w Sołectwie do wysokości przeznaczonych w budżecie Gminy środków finansowych będących do dyspozycji Sołectwa;
  - 6) aktywizowanie mieszkańców i wspieranie ich w sprawach służących poprawie warunków życia w Sołectwie;
  - 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej;
  - 8) potwierdzanie wykonania usług w Sołectwie na rzecz Gminy na podstawie umów sprzedaży, dostawy, o dzieło, zlecenia i innych, w tym również zgłaszanie zastrzeżeń do ich wykonania,
  - 9) wykonywanie uchwał organów Gminy;
  - 10) udział w spotkaniach organizowanych przez organy Gminy;
  - 11) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady i Wójta;
  - 12) udział w szkoleniach i naradach organizowanych przez Wójta;
  - 13) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez zebranie wiejskie i Radę;
  - 14) upowszechnianie ogłoszeń o terminach sesji Rady Gminy oraz innych ogłoszeń i informacji urzędowych;
  - 15) przedkładanie Wójtowi Gminy w terminie do 30 września każdego roku propozycji zadań inwestycyjnych do wykonania w Sołectwie;
  - 16) zgłaszanie odpowiednim pracownikom Urzędu Gminy:
    - a) spostrzeżonych lub zgłoszonych awarii, zakłóceń i tym podobnych, w funkcjonowaniu urządzeń użyteczności publicznej,
    - b) spostrzeżonych lub zgłoszonych przypadków naruszenia przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w Gminie, o gospodarce odpadami oraz o ochronie przyrody i krajobrazu,
    - c) faktów nierzetelnego wykonania zadań publicznych powierzonych przez Gminę podmiotom gospodarczym na podstawie zawartych umów,
    - d) innych nieprawidłowości skutkujących powstaniem szkód w majątku Gminy lub narażeniem na uszczerbek jej interesu.
3. Wójt każdorazowo informowany jest przez Sołtysa o zwołanym przez niego Zebraniu Wiejskim.

4. Sołtys składa roczną informację z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na pierwszym Zebraniu Wiejskim, które odbywa się w roku następnym.

5. W przypadku powołania Komisji Rewizyjnej informacja o której mowa w ust. 4 musi zawierać opinię Komisji Rewizyjnej.

§ 19. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Rada Sołecka składa się z 3 - 7 osób Uprawnionych.

4. Zmiana ilościowa członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji nie wymaga wyborów uzupełniających, o ile pozostały skład Rady Sołeckiej nie jest mniejszy niż minimalna liczba członków określona w niniejszym Statucie.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie;
- 2) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 3) przedstawiania Sołtysowi inicjatywy dotyczące sposobu rozwiązywania problemów Sołectwa i realizacji zadań Gminy;
- 4) występuje z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców;
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) wydawanie opinii w części dotyczącej Sołectwa lub Gminy przedstawionych przez Organy Gminy do konsultacji lub zajęcia stanowiska. Rada Sołecka przed zajęciem stanowiska może zasięgnąć opinii Zebrania Wiejskiego.

§ 20. Działalność w organach Sołectwa ma charakter społeczny, z zastrzeżeniem art. 37b ustawy o samorządzie gminnym.

§ 21. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 22. Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 23. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Gminy.

#### **Rozdział 4. Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 24. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 25. 1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

2. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 26. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od dnia wyborów, z zastrzeżeniem ust. 7.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych w trakcie trwania kadencji, upływa z dniem zakończenia kadencji Organów Sołectwa wybieranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 26 ust. 5.

3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt Gminy.
5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na kolejną kadencję odbywają się w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od dnia wyborów do Rady Gminy.
6. W razie potrzeby przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 45 dni od dnia wystąpienia ich przyczyny.
7. Trwająca w chwili wprowadzenia niniejszego Statutu kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej upływa z dniem końca kadencji Rady wybranej na lata 2014-2018.

§ 27. 1. Zebranie Wiejskie dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

3. Zebranie wyborcze w pierwszym terminie odbywa się, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory Sołtysa lub Rady Sołeckiej w drugim terminie w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

4. Liczbę stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania ustala Wójt Gminy na podstawie spisu wyborców sporządzanych na zasadach takich jak dla wyboru Rady Gminy Dąbrowa Chełmińska.

5. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

§ 28. 1. Przed przeprowadzeniem wyborów Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym uchwała liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. W celu przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową Komisję Skrutacyjną.

3. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na stanowisko Sołtysa lub do Rady Sołeckiej.

4. Komisja Skrutacyjna ze swego grona wybiera przewodniczącego.

5. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 29. 1. Wybory Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej w głosowaniu tajnym odbywają się spośród nieograniczonej liczby Uprawnionych kandydatów zgłoszonych na Zebraniu Wiejskim.

2. Kandydaci obowiązani są złożyć ustne oświadczenie, czy wyrażają zgodę na kandydowanie.

3. Uprawnionymi do kandydowania są wyłącznie uczestnicy Zebrania Wiejskiego, jednak w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, kandydat nieobecny na Zebraniu Wiejskim może wyrazić pisemną zgodę na kandydowanie.

§ 30. Komisja Skrutacyjna zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej po przyjęciu zgłoszeń wszystkich kandydatów zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 31. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przewodniczący Komisji Skrutacyjnej poddaje pod głosowanie Zebrania Wiejskiego

wszystkie zgłoszone kandydatury w kolejności alfabetycznej.

§ 32. 1. Głosowanie mające na celu dokonanie wyboru Sołtysa lub Rady Sołectkiej odbywa się przy pomocy kart do głosowania.

2. Z zastrzeżeniem § 36, zgłaszani kandydaci zapisywani są na kartach do głosowania w kolejności alfabetycznej.

3. Karty do głosowania sporządza i rozdaje uprawnionym Komisja Skrutacyjna po ustaleniu listy kandydatów.

4. Karty opatrzone są pieczęcią Urzędu Gminy, przy czym liczba kart winna być równa liczbie uprawnionych obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 33. Głosowanie odbywa się poprzez wywołanie przez przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej numeru nadanego Uprawnionemu podczas składania podpisu potwierdzającego obecność na Zebraniu Wiejskim. Karta z numerem zawiera na rewersie pieczęć Urzędu Gminy. Uprawniony odbiera od członka Komisji Skrutacyjnej kartę do głosowania, podchodzi do kabiny wyborczej celem dokonania wyboru, a następnie podchodzi do urny i w obecności Komisji Skrutacyjnej wrzuca do niej kartę do głosowania.

§ 34 .1. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna ustala wyniki głosowania i sporządza protokół.

2. Protokół powinien zawierać co najmniej:

- 1) skład Komisji Skrutacyjnej;
- 2) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
- 3) liczbę osób uczestniczących w głosowaniu;
- 4) ilość głosów ważnych i nieważnych;
- 5) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
- 6) informację o wynikach wyborów.

3. Komisja Skrutacyjna odnotowuje w protokole wszelkie okoliczności i uwagi mogące mieć wpływ na wynik głosowania oraz zastrzeżenia zgłoszone przez jej członków odnoszące się do naruszenia procedur w trakcie głosowania, obliczania głosów lub sporządzania protokołu.

4. Do protokołu Komisji Skrutacyjnej dołącza się w zamkniętej kopercie karty z oddanymi głosami.

5. Protokół podpisują osoby wchodzące w skład Komisji Skrutacyjnej.

6. Wyniki wyborów ogłasza przewodniczący Komisji Skrutacyjnej poprzez odczytanie protokołu na Zebraniu Wiejskim.

§ 35. W przypadku konieczności powtórzenia wyborów, prowadzący Zebranie Wiejskie ogłasza przerwę.

### **Zasady głosowania w przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa**

§ 36. Karty do głosowania sporządzone wg jednolitej formy zawierają brzmienie: „Karta do głosowania w wyborach Sołtysa Sołectwa (nazwa sołectwa) oraz pytanie „Czy jesteś za wyborem (imię i nazwisko kandydata) na Sołtysa Sołectwa (nazwa sołectwa)”. Obok nazwiska z prawej strony umieszcza się dwie jednakowe kratki: jedna nad wyrazem „tak”, druga nad wyrazem „nie”.

§ 37. 1. Uprawniony dokonuje wyboru poprzez postawienie znaku „x” w kratce nad wyrazem „tak” opowiadając się w ten sposób za wyborem, lub w kratce nad wyrazem „nie”, opowiadając się w ten sposób przeciwko wyborowi tego kandydata.

2. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli Uprawniony na karcie do głosowania:

- 1) postawi znak „x” jednocześnie w kratce nad wyrazem „tak”, jak i w kratce nad wyrazem „nie”;
- 2) nie postawił znaku „x” w kratce ani nad wyrazem „tak” ani nad wyrazem „nie”.
3. Karty wyjęte z urny niesporządzone przez Komisję Skrutacyjną lub karty całkowicie przedarte nie są brane pod uwagę.
4. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.

§ 38. 1. Kandydata na Sołtysa uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej 50% ważnie oddanych głosów Uprawnionych obecnych na Zebraniu Wiejskim.

2. W przypadku, gdy jedyny kandydat na sołtysa nie uzyskał wymaganej ilości głosów wskazanej w ust. 1, wybory należy powtórzyć zwołując następne zebranie wiejskie zgodnie, z rozdziałem 4 niniejszego Statutu.

#### **Zasady głosowania w przypadku zgłoszenia co najmniej dwóch kandydatów na Sołtysa**

§ 39. Karty do głosowania sporządzone wg jednolitej formy zawierają treść: „Karta do głosowania w wyborach Sołtysa Sołectwa (nazwa sołectwa)” oraz zamieszczone w kolejności alfabetycznej, nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów na Sołtysa. Obok oznaczenia każdego imienia z lewej strony umieszcza się jednakową kratkę.

§ 40. 1. Uprawnieni dokonują wyboru poprzez postawienie znaku „x” w jednej kratce, obok nazwiska kandydata, opowiadając się w ten sposób za wyborem tego kandydata na Sołtysa.

2. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli Uprawniony na karcie do głosowania:

1) postawi znak „x” w więcej niż jednej kratce;

2) nie postawił znaku „x” w żadnej kratce.

3. Karty wyjęte z urny, niesporządzone przez Komisję Skrutacyjną oraz karty całkowicie przedarte, nie są brane pod uwagę.

4. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.

§ 41. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość głosów (znaków „x” w kratce przy nazwisku tego kandydata).

2. W przypadku otrzymania równej - największej ilości głosów przez dwóch lub więcej kandydatów, wybory należy powtórzyć dla tych kandydatów.

3. Głosowanie można powtarzać, aż do wyłonienia Sołtysa. Głosowanie to odbywa się w sposób tajny na takich samych zasadach, jak głosowanie obejmujące wszystkich kandydatów.

#### **Zasady głosowania w przypadku zgłoszenia kandydatów odpowiadających uchwalonej przez Zebranie Wiejskie liczbie członków Rady Sołeckiej**

§ 42. Karty do głosowania sporządzone wg jednolitej formy zawierają brzmienie: „Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej Sołectwa (nazwa Sołectwa)” oraz zamieszczone w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona kandydatów zgłoszonych na członka Rady Sołeckiej. Obok oznaczenia każdego z lewej strony umieszcza się jednakową kratkę.

§ 43. 1. Uprawnieni dokonują wyboru poprzez postawienie znaku „x” obok oznaczeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej, opowiadając się w ten sposób za wyborem tych kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

2. Głosem ważnym jest głos, na którym Uprawniony postawił taką liczbę znaków „x”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Jeżeli



Uprawniony postawił znak „x” przy jednym oznaczeniu kandydata oznacza to, że głosuje tylko na jednego kandydata i głos ten jest ważny.

3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli Uprawniony na karcie do głosowania nie postawił znaku „x” w żadnej kratce.

4. Karty wyjęte z urny niesporządzone przez Komisję Skrutacyjną lub karty całkowicie przedarte nie są brane pod uwagę.

5. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.

§ 44. 1. Kandydata na członka Rady Sołeckiej uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał przynajmniej jeden głos (znaków „x” w kratce obok oznaczenia kandydata).

2. W przypadku, gdy Zebranie Wiejskie nie dokona wyboru uchwalonej liczby członków Rady Sołeckiej, wybory należy powtórzyć zwołując następne zebranie wiejskie zgodnie, z rozdziałem 4 niniejszego Statutu.

### **Zasady głosowania w przypadku zgłoszenia większej niż uchwalona liczby kandydatów na członków Rady Sołeckiej**

§ 45. Karty do głosowania sporządzone wg jednolitej formy zawierają brzmienie: „Karta do głosowania w wyborach do Rady Sołeckiej Sołectwa (nazwa Sołectwa)” oraz zamieszczone w kolejności alfabetycznej nazwiska i imiona zgłoszonych na kandydatów na członka Rady Sołeckiej. Obok każdego oznaczenia kandydata z lewej strony umieszcza się jednakową kratkę.

§ 46. 1. Uprawnieni dokonują wyboru poprzez postawienie znaku „x” obok oznaczeń kandydatów na członków Rady Sołeckiej, opowiadając się w ten sposób za wyborem tych kandydatów na członków Rady Sołeckiej.

2. Głosem ważnym jest głos, na którym wyborca postawił taką liczbę znaków „X”, która jest równa liczbie wybieranych członków Rady Sołeckiej lub jest od niej mniejsza. Jeżeli Uprawniony postawił znak „x” przy jednym oznaczeniu kandydata oznacza to, że głosuje tylko na jednego kandydata i głos ten jest ważny.

3. Głos uznaje się za nieważny, jeżeli Uprawniony na karcie do głosowania:

1) postawił znak „x” w większej ilości kratek niż ustalona przez Zebranie Wiejskie liczba składu Rady Sołeckiej;

2) nie postawił znaku „x” w żadnej kratce.

4. Karty wyjęte z urny, niesporządzone przez Komisję Skrutacyjną oraz karty całkowicie przedarte, nie są brane pod uwagę.

5. Wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie mają wpływu na wynik głosowania.

§ 47. 1. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów (znaków „x” w kratce przy oznaczeniach tych kandydatów).

2. Jeżeli w I turze głosowania dwóch lub więcej kandydatów otrzymało jednakową najmniejszą liczbę głosów, co spowoduje przekroczenie pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się ponowne głosowanie z udziałem tych kandydatów.

§ 48. 1. W terminie 3 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów lub wyborowi na funkcję Sołtysa, lub członka Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień Statutu dotyczącego przebiegu głosowania, jak też ustalenia wyników głosowania lub wyników wyborów.

2. Prawo wniesienia protestu przysługuje każdemu Uprawnionemu, o którym mowa § 2

pkt 9 Statutu.

§ 49. 1. Protest wnosi się na piśmie do Wójta.

2. W proteście należy sformułować konkretne zarzuty oraz wskazać lub przedstawić dowody na ich poparcie.

§ 50. 1. Wójt w terminie 7 dni roboczych przeprowadza postępowanie wyjaśniające i przedkłada ustalenia tego postępowania Przewodniczącemu Rady Gminy, który przekazuje w terminie 7 dni sprawę Komisji Rewizyjnej Rady Gminy do przeanalizowania.

2. O zasadności lub bezzasadności złożonego protestu rozstrzyga Rada Gminy w formie uchwały na najbliższej sesji Rady Gminy.

3. W przypadku uznania protestu Wójt zarządza ponowne wybory.

§ 51. 1. Mandat Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia pisemnego oświadczenia o zrzeczeniu się funkcji;
- 3) utraty prawa wybieralności.

2. Nie przeprowadza się procedury odwoławczej na Zebraniu Wiejskim w przypadku wystąpienia okoliczności w ust. 1.

§ 52. 1. Odwołania Sołtysa przed upływem kadencji w przypadku powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa lub niewykonywania obowiązków Sołtysa może dokonać:

- 1) Zebranie Wiejskie na wniosek 20% uprawnionych mieszkańców,
- 2) Rada przez podjęcie stosownej uchwały.

2. Odwołanie przez Zebranie Wiejskie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa.

3. Odwołanie Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji następuje na wniosek Sołtysa. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W razie odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, gdy do jej upływu pozostało nie więcej niż 3 miesiące wyborów nie przeprowadza się. W tym wypadku obowiązki Sołtysa przejmuje wyznaczony przez Wójta członek Rady Sołeckiej.

§ 53. 1. Przedterminowych wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dokonuje się z zachowaniem terminu określonego w § 26 ust. 5 oraz z uwzględnieniem postanowień § 19 ust. 4.

2. Przedterminowe wybory można przeprowadzić na tym samym Zebraniu Wiejskim, które zostało zwołane dla odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej wybranej w wyborach zarządzonych na podstawie § 26.

## **Rozdział 5. Komisja Rewizyjna**

§ 54. 1. Zebranie Wiejskie może wybrać Komisję Rewizyjną w Sołectwie w składzie 3 osobowym spośród osób uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być Sołtys Sołectwa oraz członek Rady Sołeckiej.

3. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają jej członkowie na pierwszym posiedzeniu.

4. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje jej Przewodniczący.

5. Komisja kontroluje działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej.

6. Komisja opiniuje informację z działalności Sołtysa i Rady Sołectkiej, o której mowa w § 18 ust. 4.

#### **Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa**

§ 55. 1. Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Możliwe jest zawarcie porozumienia pomiędzy organami Gminy i organami Sołectwa na korzystanie przez Sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie Sołectwa.

#### **Rozdział 7. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa**

§ 56. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem oraz celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 57. Nad działalnością Sołectwa nadzór i kontrolę sprawują Rada oraz Wójt.

§ 58. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania informacji, danych i wyjaśnień dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 59. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od dnia odbycia Zebrania Wiejskiego.

§ 60.1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez zebranie wiejskie sprawuje Wójt.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Wójt.

3. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy, w terminie miesiąca od jego doręczenia.

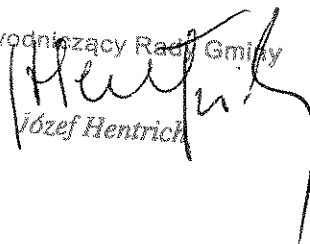
4. Nie stwierdza się nieważności uchwały Zebrania Wiejskiego po upływie jednego roku od jej podjęcia.

#### **Rozdział 8. Postanowienia końcowe.**

§ 62.1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie ma zastosowanie ustawa o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

2. Zmiany Statutu dokonuje Rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy

  
Józef Hentrich