

**Zarządzenie nr 0050.84.2016**  
**Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska**  
**z dnia 03 października 2016 r.**

**w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia naboru  
na wolne stanowisko urzędnicze do spraw do spraw obsługi sekretariatu, kadr  
i archiwum zakładowego w Urzędzie Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej**

Na podstawie art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 446), art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 902 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję Komisję w następującym składzie:

- 1) Barbara Gandziarowska - przewodniczący Komisji;
- 2) Żaneta Piotrowska - członek;
- 3) Dorota Kraska-Wadych - członek;

2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.

3. Komisja wykonuje swoje czynności w pełnym składzie.

§ 2. Komisja rozpoczyna pracę po upływie terminu składania ofert i wykonuje czynności w tym zakresie zgodnie z przepisami ustawy o pracownikach samorządowych.

§ 3. Do zadań Komisji należy:

- 1) sprawdzenie terminowości złożonych ofert;
- 2) sprawdzenie spełnienia wymogów formalnych, zgodnie z ogłoszeniem o naborze;
- 3) przeprowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami;
- 4) przekazanie organizatorowi wyników naboru wraz z dokumentacją.

§ 4. Komisja przeprowadza rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, obejmujące zakres zagadnień przedstawiony w ogłoszeniu o naborze

§ 5. 1. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej pracy Komisji.

2. Członkowie Komisji mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia dotyczące pracy Komisji.

§ 6. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przekazania do Biuletynu Informacji Publicznej informacji o wyborze kandydata na w/w stanowisko pracy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*mgr inż. Radosław Ciechacki*