

REGULAMIN

dowożenia uczniów do szkół na terenie Gminy Dąbrowa Chełmińska, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Chełmińska .

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a. Szkole - należy przez to rozumieć szkołę podstawową i przedszkole,
 - b. Uczniu - należy przez to także rozumieć wychowanka przedszkola,
 - c. Opiekunie prawnym - należy przez to rozumieć rodzica (prawnego opiekuna) lub inną osobę pełnoletnią przez niego upoważnioną,
 - d. Dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora zespołu szkół,
 - e. Opiekunie - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do sprawowania opieki nad dziećmi w autobusie szkolnym,
 - f. Organizatorze dowożenia - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej w skrócie UG,
 2. Organizatorem dowożenia uczniów do szkół na terenie Gminy Dąbrowa Chełmińska jest Urząd Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej.
 3. Organizator dowożenia w porozumieniu z dyrektorami określa w planie dowozów trasy dla autobusów szkolnych oraz godziny odjazdów.
 4. Listę osób dowożonych ustala właściwy Dyrektor szkoły, do której uczniowie są dowożeni w terminie do dnia 1 września każdego roku i przekazuje ją pracownikowi UG najpóźniej do 15 września każdego roku.
 5. Opiekunowie sprawują bezpośrednią opiekę nad uczniami w autobusach dowożących uczniów do szkół.
 6. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy z organizatorem dowozu i opiekunami w zakresie dowozu i odwozu uczniów.
 7. Dowóz odbywa się w roku szkolnym w czasie trwania zajęć dydaktycznych.
 8. Z dowozu korzystają uczniowie szkół podstawowych i przedszkoli na terenie gminy uprawnieni zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zmianami)
 9. Autobusy przywożą i odwożą uczniów o godzinie ustalonej w planie dowozów.
 10. Opiekę nad uczniami dowiezionymi do szkoły na zajęcia dydaktyczne, do czasu rozpoczęcia zajęć, sprawuje szkoła.
 11. Opieka nad uczniami po odbytych zajęciach, do czasu odjazdu ich autobusu, należy do zadań szkoły.
 12. Uczniowie każdej szkoły wsiadają do autobusu i wysiadają z autobusu tylko w ustalonym przez organizatora miejscu (wyznaczonych miejscach zbiórki).
- Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących do przystanku autobusowego oraz powracających z przystanku po przywozie do miejscowości, odpowiedzialność ponoszą Opiekunowie prawni.
13. Uczniów poniżej 7-go roku życia przyprowadza i odbiera z autobusu Opiekun prawny. W przypadku braku osoby upoważnionej do odbioru dziecka, przywożone jest do Szkoły, o czym informuje się Opiekunów prawnych.
 14. Przewoźnik odpowiedzialny jest za bezpieczny przewóz uczniów, sprawność techniczną pojazdu, jego eksploatację, za punktualne przyjazdy i odjazdy, oznakowanie autobusu „Autobus szkolny” i „Stop”.

15. W przypadku awarii autobusu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub opiekunów prawnych. Opiekun informuje o tym organizatora dowozu.
16. Podczas dowozu opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od momentu ich wejścia do autobusu na danym przystanku do czasu przekazania uczniów wychowawcy świetlicy, wychowawcy przedszkola ,nauczycielowi dyżurującemu.
17. Podczas odwozu opiekun ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczniów od momentu wejścia do autobusu do czasu opuszczenia autobusu na wyznaczonym przystanku.
18. Sposób bezpiecznego dojścia ucznia z autobusu do budynku szkoły przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i z budynku szkoły do autobusu po zakończeniu zajęć określa dyrektor szkoły.
19. Opiekun ściśle współpracuje z nauczycielem świetlicy szkolnej w szczególności w zakresie odbioru uczniów z kursów rannych oraz po zakończeniu zajęć.
20. Jeżeli czas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć po przyjeździe do szkoły lub czas oczekiwania na odjazd autobusu po zajęciach jest dłuższy niż 15 min., uczniowie oczekują pod właściwą opieką w świetlicy szkolnej lub w innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora.
21. Uczniowie wsiadają do autobusu w ustalonym porządku od najmłodszych do najstarszych.
22. Przy wsiadaniu uczeń na wezwanie kierowcy autobusu lub Opiekuna jest zobowiązany okazywać legitymację szkolną.
23. Po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca siedzące (wg wskazania), co pozwala zapewnić większą kontrolę nad zachowaniem się uczniów.
24. Opiekun jest odpowiedzialny za pojedyncze wchodzenie uczniów do autobusu. W przypadku przepychania się opiekun wstrzymuje wchodzenie i poleca ponowne ustawienie się.
25. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.
26. Opiekun zajmuje miejsce w autobusie tak, aby mógł obserwować zachowanie wszystkich uczniów podczas jazdy.
27. W trakcie wsiadania i wysiadania uczniów, po zatrzymaniu pojazdu i otwarciu drzwi autobusu , opiekun wychodzi na zewnątrz i sprawdza, czy w miejscu wsiadania, wysiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia.
28. Podczas pobytu na drodze opiekun powinien być ubrany w kamizelkę z elementami odblaskowymi.
29. Po opuszczeniu środka transportu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu i w przypadku stwierdzenia pozostawienia przez uczniów przedmiotów (np. torba, odzież itp.) przekazuje znalezione przedmioty do sekretariatu szkoły.
30. W przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia przez ucznia(ów) zasad bezpieczeństwa w trakcie przewozu, opiekun powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz organizatora przewozów.
31. Opiekun prowadzi Dziennik Przewozów, dokonując wpisów zawierających uwagi dotyczące zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozów oraz uwagi dotyczące zachowań uczniów w trakcie przewozu. Dziennik Przewozów opiekun przedstawia do kontroli na każde wezwanie Dyrektorowi oraz Organizatorowi dowożenia.
32. Dyrektorzy szkół mają obowiązek kontrolować zachowanie uczniów w autobusie w czasie ich dowożenia .
33. Uczniowie mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w regulaminie oraz do poleceń opiekuna.
34. Uczniowie wsiadają i wysiadają na miejscach zbiórki zawsze przy prawej krawędzi jezdni.
35. Uczniowie mają obowiązek kulturalnego zachowywania się i prawo do poszanowania ich godności osobistej.
36. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
 - wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody lub pod nieobecność opiekuna,
 - wstawać ze swoich miejsc, chodzić, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,

- zachowywać się w sposób hałaśliwy bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób, w tym używać urządzeń elektronicznych emitujących dźwięki,
 - rejestrować dźwięk lub obraz
 - spożywać posiłków lub pić napojów,
 - żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym,
 - rozmawiać z kierowcą.
37. Za uszkodzenie wyposażenia autobusu odpowiedzialność ponoszą Opiekunowie prawni uczniów i zobowiązani są do pokrycia kosztów usunięcia powstałej szkody.
 38. Zwolnienie ucznia z dowozu może nastąpić osobiście przez opiekunów prawnych.
 39. Uczniowie, którzy zmuszeni są przejść na drugą stronę jezdni przy przystanku mogą to zrobić wyłącznie pod nadzorem Opiekuna, z tyłu autobusu z zachowaniem zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym.
 40. Rozkład jazdy autobusów szkolnych będzie uwzględniał godziny dowożenia i odwożenia na zajęcia obowiązkowe.
 41. Po zajęciach dodatkowych pozalekcyjnych (SKS, kółka zainteresowań itp.), o ile zostanie zgłoszonych do przewozu więcej niż 5 uczniów, może zostać uruchomiony dodatkowy kurs autobusu. O uruchomieniu dodatkowego kursu decyduje Organizator dowożenia. W pozostałych przypadkach transport zapewniają Opiekunowie prawni.
 42. Uczniowie opiekunowie prawni zostają zapoznani z rozkładem jazdy autobusów szkolnych na początku roku szkolnego (na pierwszym zebraniu rodziców); ewentualne zmiany będą podawane do wiadomości uczniom i opiekunom prawnym w sposób zwyczajowo przyjęty.
 43. Dyrektorzy mają obowiązek reagowania zgodnie z zapisami w statucie szkoły na zgłoszenia dotyczące pozytywnego lub negatywnego zachowania się ucznia w czasie dowożenia.
 44. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu organizator może odwołać kurs w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
 45. Uczniowie nie zapisani na liście dowozów lub inne osoby mogą być przewożone autobusem szkolnym w szczególnym przypadku tylko za zgodą organizatora dowozów i opiekuna pod warunkiem posiadania wolnych miejsc.
 46. Uczeń dowożony może wrócić do domu innym kursem autobusu tylko za zgodą odpowiednio dyrektora szkoły, wychowawcy klasy i opiekuna w porozumieniu z opiekunem prawnym na podstawie jego pisemnej zgody pod warunkiem, że w autobusie są wolne miejsca siedzące. Nie dotyczy uczniów do 7 lat.
 47. W przypadku opóźnienia autobusu uczniowie czekają na przystanku do 25 minut. Brak przyjazdu środka transportu w oznaczonym czasie oznacza, iż zaistniały szczególne okoliczności uzasadniające odwołanie transportu, a uczniowie mogą odbyć przejazd kolejnym zaplanowanym kursem.
 48. Niniejszy regulamin przedstawiany jest przez dyrektora danej szkoły wszystkim uczniom oraz rodzicom tych uczniów najpóźniej do 15 września każdego roku szkolnego.
 49. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmują:
 - a. opiekun w porozumieniu z organizatorem dowozu - podczas trwania dowozu.
 - b. organizator dowozów - w innym czasie.
 50. W sprawach nieuregulowanych, rozstrzyga ;
 - a. Dyrektor szkoły
 - b. Organizator dowozu

**WYKAZ MIEJSC ZBIÓRKI UCZNIÓW DOWOŻONYCH DO SZKÓŁ
NA TERENIE GMINY DĄBROWA CHEŁMIŃSKA.**

- I. Zespół Szkół w Czarżu:
 - 1) Rafa 1
 - 2) Rafa 2
 - 3) Rafa 3
 - 4) Rafa 4
 - 5) Rafa 5
 - 6) Słończ 1
 - 7) Słończ 2
 - 8) Czarże 1 ul. Bałtycka
 - 9) Czarże 2 skrzyżowanie ul. Chełmińskiej z ul. Łęcką
 - 10) Czarże 3 ul. Wiślana
 - 11) Czarże 4 ul. Wiślana
 - 12) Czarże 5 – parking szkolny - docelowy do szkoły
 - 13) Dębowiec 1 skrzyżowanie Borki przystanek komunikacji publicznej
 - 14) Dębowiec 2
 - 15) Dębowiec 3
 - 16) Dębowiec 4
- II. Zespół Szkół im. Celestyna Kamińskiego w Dąbrowie Chełmińskiej:
 - 1) Gzin 1 ul. Bohaterów
 - 2) Gzin 2 skrzyżowanie ul. Bohaterów z ul. Długą
 - 3) Gzin 3 ul. Długa - Remiza OSP
 - 4) Gzin 4 skrzyżowanie ul. Długiej z ul. Lipową
 - 5) Gzin 5 skrzyżowanie ul. Długiej z ul. Okrężną
 - 6) Gzin 6 ul. Bydgoska przystanek komunikacji publicznej
 - 7) Gzin 7 ul. Lipowa
 - 8) Otowice 1 skrzyżowanie ul. Szkolna z ul. Dębową
 - 9) Otowice 2 skrzyżowanie koło krzyża
 - 10) Dąbrowa Chełmińska 1 skrzyżowanie ul. Chełmińska z ul. Szkolną
 - 11) Dąbrowa Chełmińska 2 wjazd na ul. Dworcową od strony Wałdowa Królewskiego
 - 12) Dąbrowa Chełmińska 3 – docelowy do szkoły ul. Sportowa
 - 13) Boluminek 1 skrzyżowanie ul. Dąbrowskiej z ul. Akacjową i ul. Kościelną
 - 14) Bolumin 1 skrzyżowanie ul. Dąbrowskiej z ul. Polną
 - 15) Bolumin 2 skrzyżowanie ul. Dąbrowskiej z ul. Słoneczną
 - 16) Bolumin 3 skrzyżowanie ul. Słonecznej z ul. Polną
 - 17) Wałdowo Królewskie 1 skrzyżowanie ul. Słonecznej z ul. Długą
 - 18) Wałdowo Królewskie 2 ul. Długa koło budynku szkolnego
 - 19) Wałdowo Królewskie 3 skrzyżowanie ul. Długiej z ul. Strażacką i Osiedlową
 - 20) Dolne Wałdowo skrzyżowanie ul. Długiej z ul. Leśną
 - 21) Czemplewo 1
 - 22) Czemplewo 2
 - 23) Czemplewo 3
 - 24) Czemplewo 4
 - 25) Czemplewo 5

- 26) Janowo 1
- 27) Janowo 2
- III. Zespół Szkół im. Mariana Rejewskiego w Ostromecku
 - 1) Nowy Dwór 1 przystanek komunikacji publicznej
 - 2) Nowy Dwór 2 Osiedle Kąty
 - 3) Reptowo 1 koło świetlicy
 - 4) Strzyżawa 1 przystanek komunikacji publicznej
 - 5) Ostromecko Zabasta przystanek komunikacji publicznej
 - 6) Ostromecko 1 – parking przy Pałacu docelowy do szkoły
 - 7) Ostromecko 2 – parking przy świetlicy docelowy do szkoły
 - 8) Mozgowina 1 – skrzyżowanie z drogą polną
 - 9) Mozgowina 2

**WARUNKI I ZASADY KORZYSTANIA Z MIEJSC ZBIÓRKI UCZNIÓW
DOWOŻONYCH DO SZKÓŁ NA TERENIE GMINY DĄBROWA CHEŁMIŃSKA, DLA
KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA DĄBROWA CHEŁMIŃSKA**

§ 1. Ustala się następujące warunki korzystania z miejsc zbiórki uczniów dowożonych do szkół na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Chełmińska:

1) Z miejsc zbiórki uczniów dowożonych do szkół zlokalizowanych na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska może korzystać przewoźnik świadczący usługi przewozu uczniów do placówek oświatowych na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska.

2) Warunkiem korzystania z miejsc zbiórki uczniów jest uzyskanie zgody na korzystanie z tych miejsc, udzielonej przez Gminę Dąbrowa Chełmińska.

3) Zgoda, o której mowa w pkt 2 wydawana jest na wniosek przewoźnika złożonego do Urzędu Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej.

4) Do wniosku, o którym mowa w pkt 3 należy dołączyć:

a) rozkład jazdy,

b) wykaz miejsc zbiórki na których przewoźnik zamierza dokonywać zatrzymań,

5) Zgoda, o której mowa w pkt 2 wydawana jest na czas świadczenia usługi przewozu uczniów do placówek oświatowych na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska.

§ 2. Ustala się zasady korzystania z miejsc zbiórki uczniów dowożonych do szkół na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dąbrowa Chełmińska:

1) Korzystanie z miejsc zbiórki uczniów może odbywać się wyłącznie w celu realizacji świadczenia usługi przewozu uczniów do placówek oświatowych na terenie gminy Dąbrowa Chełmińska.

2) Przewoźnik zobowiązany jest do podjeżdżania jak najbliżej krawężnika celem umożliwienia bezpiecznego wsiadania i wysiadania uczniów.