

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy, nazwa wnioskodawcy)

Dąbrowa Chełmińska, dn.

.....
(adres)
.....

URZĄD STANU CYWILNEGO
w Dąbrowie Chełmińskiej
ul. Bydgoska 21
86-070 Dąbrowa Chełmińska

=====

WNIOSEK

Proszę o wydanie (skróconego, zupełnego, wielojęzycznego) odpisu aktu w wersji papierowej/ elektronicznej (**właściwie podkreślić**):

URODZENIA : (imię, nazwisko, data , miejsce zdarzenia):

.....liczba odpisów

MAŁŻEŃSTWA : (imię, nazwisko, data , miejsce zdarzenia)

.....liczba odpisów

ZGONU : (imię, nazwisko, data , miejsce zdarzenia)

.....liczba odpisów

w celu przedłożenia w sprawie dotyczącej: (**właściwie podkreślić**)
rentowo-emerytalnej, alimentacyjnej, rozwodowej, spadkowej, majątkowej, zasiłku rodzinnego, pomocy socjalnej, wojsko, oświata szkolna,
w innych
sprawach

(wymienić w jakich sprawach jeśli nie są ujęte w powyższym wykazie)

Odpis dotyczy: (**właściwie podkreślić**) mojej osoby, współmałżonka, syna, córki, ojca, matki, teścia, teściowej, brata, siostry, babci, dziadka, wnuczki, wnuka, innej osoby, która udzieliła upoważnienia

.....
(podpis wnioskodawcy)

ADNOTACJE URZĘDOWE : USC 5362

1) opłata skarbową :

- pobrano w wysokości

- zwolnione/ nie podlega opłaty skarbowej na podst. ustawy z 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2015 r., poz. 783 ze zm.)

2) wydano odpisów, data wydania

.....
(podpis pracownika przyjmującego wniosek)

Kwituję odbiór aktu/aktów dnia.....

(podpis odbierającego)