

1. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL podatnika		3. Nr sprawy	
2. Identyfikator podatkowy NIP/numer PESEL małżonka/współwłaściciela (dotyczy małżonków/współwłaścicieli będących jedną stroną postępowania)			
WNIOSEK O ULGĘ W SPŁACIE ZOBOWIĄZAŃ PODATKOWYCH			
4. Podstawa prawna: 1. Art. 67a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.), 2. Art. 67a i art. 67b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zm.), 3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362).			
A. ORGAN PODATKOWY			
WÓJT GMINY DĄBROWA CHEŁMIŃSKA			
B. WNIOSKODAWCA (właściwe zakreślić)			
6. <input type="checkbox"/> podatnik		7. <input type="checkbox"/> współwłaściciel	
C. DANE WNIOSKODAWCY			
C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
8. Nazwisko		9. Imię	
10. Nazwa firmy / Numer REGON			
C.2. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY			
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy	20. Poczta	
C.3. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA/ WSPÓŁWŁAŚCICIELA (wypełnić jedynie w sytuacji zaznaczenia w części B pkt 7)			
21. Nazwisko		22. Imię	
23. Nazwa firmy / Numer REGON			
C.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA/ WSPÓŁWŁAŚCICIELA			
24. Kraj	25. Województwo	26. Powiat	
27. Gmina	28. Ulica	29. Nr domu	30. Nr lokalu
31. Miejscowość	32. Kod pocztowy	33. Poczta	

D. WNIOSEK

Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych w formie (właściwie zaznaczyć):

- odroczenia terminu płatności podatku,
- odroczenia zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a,
- rozłożenia zapłaty podatku na raty,
- rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetek określonych w decyzji, o której mowa w art. 53a,
- umorzenia zaległości podatkowej wraz z odsetkami,
- umorzenia odsetek za zwłokę.

D1. PRZEDMIOT WNIOSKU

RODZAJ NALEŻNOŚCI (tj. podatek od nieruchomości, podatek rolny, podatek leśny, podatek od środków transportowych)

ZA OKRES/Y / LATA

- w przypadku wniosku o odroczenie terminu płatności wskazać deklarowany termin spłaty:

- w przypadku wniosku o rozłożenie na raty podać ilość i wysokość rat oraz terminy ich płatności:

E. POMOC PUBLICZNA (dotyczy przedsiębiorców i rolników)

OŚWIADCZAM, że jestem przedsiębiorcą/rolnikiem prowadzącym działalność gospodarczą/rolniczą w zakresie (podać rodzaj przeważającej działalności gosp. zgodnie z PKD/rolniczej):

Proszę o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych (właściwie zaznaczyć):

- stanowiącej pomoc de minimis**,
- stanowiącej pomoc publiczną** na cele określone w art. 67b §1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 800 ze zm.)
- niestanowiącej pomocy publicznej** – zgodnie z art. 67 b § 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 800 ze zm.) - np. o ulgę występuje przedsiębiorca/rolnik, ale otrzymane przysporzenie przeznaczy na potrzeby osobiste,

* W przypadku braku miejsca dołączyć załącznik

H. ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku należy załączyć:

I. PODATNICY NIEPROWADZĄCY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

- informacja o stanie finansowym i majątkowym,
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku (faktury i/lub wpłaty związane z utrzymaniem gospodarstwa domowego, tj. opłaty za czynsz; gaz; opał; prąd; wodę, kanalizację; wywóz odpadów, telefon; abonament za TV; abonament za cyfrową TV, raty, lekarstwa, bilet miesięczny i inne, dochody każdego z członków tworzących wspólnie gospodarstwo domowe, zaświadczenie z miejsca pracy, odcinek renty, emerytury, zaświadczenie z Urzędu Pracy o nie zarejestrowaniu lub zarejestrowaniu, jako osoba bezrobotna z prawem lub bez prawa do zasiłku, itp., orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i/lub legitymacja osoby niepełnosprawnej),
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

II. PODATNICY PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ/ROLNICZĄ

- oświadczenie o stanie majątkowym,
- sprawozdanie finansowe (za bieżący okres rozliczeniowy oraz za dwa lata poprzedzające okres rozliczeniowy) dot. działalności gospodarczej,
- dokumenty potwierdzające uzasadnienie wniosku (faktury i/lub wpłaty związane z utrzymaniem gospodarstwa domowego, tj. opłaty za czynsz; gaz; opał; prąd; wodę, kanalizację; wywóz odpadów, telefon; abonament za TV; abonament za cyfrową TV, raty, lekarstwa, bilet miesięczny i inne, dochody każdego z członków tworzących wspólnie gospodarstwo domowe, zaświadczenie z miejsca pracy, PIT, odcinek renty, emerytury, zaświadczenie z Urzędu Pracy o nie zarejestrowaniu lub zarejestrowaniu, jako osoba bezrobotna z prawem lub bez prawa do zasiłku, itp., orzeczenie o stopniu niepełnosprawności i/lub legitymacja osoby niepełnosprawnej),
- oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w ciągu 3 lat budżetowych albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (zał. nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz.311) - **dotyczy jedynie przedsiębiorców ubiegających się o pomoc de minimis,**
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (zał. do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810) – **dotyczy rolników,**
- pełnomocnictwo (wraz z dowodem uiszczenia opłaty), o ile w sprawie ustanowiono pełnomocnika.

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

40. Data

41. Podpis/-y wnioskodawcy / małżonków (podatników) będących jedną stroną postępowania

42. Imię i nazwisko oraz podpis pełnomocnika

J. INFORMACJE UŁATWIAJĄCE KONTAKT Z PODATNIKIEM

43. Nr telefonu kontaktowego

44. Adres e-mail