

7. Rozdzielność majątkową małżonków ustanowiono w dniu

8. Posiadany odrębny majątek małżonków

9. Posiadany majątek nieruchomy – należy podać położenie, rodzaj nieruchomości, numer księgi wieczystej, numery działek ewidencyjnych, szacunkową wartość, informacje o obciążeniach hipotecznych, w tym nazwę wierzyciela

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

10. Posiadany samochód – należy podać: markę, rok produkcji, szacunkową wartość, informację o obciążeniach kredytowych

.....
.....
.....
.....
.....

11. Posiadane gospodarstwo rolne

• typ gospodarstwa

• podać rodzaj i areał upraw

.....

• zabudowania gospodarcze, np. stodoła, obora, chlewnia, kurnik, stajnia, szklarnia, silos, suszarnia, młyn, należy podać: rok budowy, powierzchnię, stan zużycia, szacunkową wartość.....

.....

.....

.....

• maszyny i urządzenia, rolnicze środki transportu – należy podać: cechy użytkowe, rok produkcji, szacunkową wartość.....

.....

.....

.....

.....

• inwentarz żywy, należy podać: rodzaj, ilość

.....

.....
12. Inne znamiona świadczące o stanie materialnym zobowiązanego, nie ujęte w poprzednich rubrykach, a świadczące o stanie majątkowym i zdolności płatniczej zobowiązanego

13. Systemy wsparcia finansowego i materialnego – należy podać: dane identyfikującą osobę lub instytucję udzielającą wsparcia (imię i nazwisko/nazwę instytucji, np. Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, stopień pokrewieństwa), częstotliwość otrzymywania pomocy (np. jednorazowa, doraźna, miesięczna), wysokość udzielanej pomocy, cel udzielanej pomocy

.....
.....
.....
.....

UWAGA:

Do niniejszego druku „Informacja o stanie finansowym i majątkowym” należy dołączyć dokumenty potwierdzające podane informacje o dochodach, wydatkach, stanie majątkowym, stanie zdrowia, kondycji ekonomicznej prowadzonej działalności gospodarczej, np. zaświadczenie o wysokości dochodu, zaświadczenie z miejscowego Ośrodka Pomocy Społecznej, potwierdzenia wpłat na poczet opłat związanych z utrzymaniem gospodarstwa domowego, zaświadczenie o stanie zdrowia, karty informacyjne leczenia szpitalnego, umowy, akty notarialne, ewidencję środków trwałych

F. INFORMACJA I PODPIS PODATNIKA / INFORMACJA, DANE I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Poz. 21, 22, 23, 24 wypełnia wyłącznie osoba reprezentująca podatnika, tj. osoba posiadająca pełnomocnictwo albo postanowienie sądu.
Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za składanie fałszywych zeznań.

| | |
|----------------------------------|--------------|
| 21. Imię | 22. Nazwisko |
| 23. Identyfikator Podatkowy | |
| 24. Adres do korespondencji | |
| 25. Data (dzień – miesiąc - rok) | 26. Podpis |