

ZGŁOSZENIE DO GMINNEJ EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

Właściciel nieruchomości/użytkownik/ inna forma użytkowania <i>(Właściciel nieruchomości w myśl ustawy jest również współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także podmioty władające nieruchomością)*</i>	Imię i nazwisko	
Adres nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie		
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość		
Nr ewidencyjny działki		
SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH		
<input type="checkbox"/> Zbiornik bezodpływowy <input type="checkbox"/> Przydomowa oczyszczalnia ścieków		
ZBIORNIK BEZODPŁYWOWY		
Konstrukcja zbiornika bezodpływowego*	Liczba zbiorników	Pojemność zbiorników [m ³]
<input type="checkbox"/> zbiornik jednokomorowy <input type="checkbox"/> zbiornik dwukomorowy <input type="checkbox"/> zbiornik trzykomorowy		
Technologia wykonania zbiornika (materiał)*	<input type="checkbox"/> kręgi betonowe <input type="checkbox"/> metalowy <input type="checkbox"/> poliestrowy <input type="checkbox"/> zalewane betonem <input type="checkbox"/> inne	
Uszczelnienie dna zbiornika (rodzaj)*	<input type="checkbox"/> beton <input type="checkbox"/> materiał ceramiczny <input type="checkbox"/> inne <input type="checkbox"/> brak uszczelnienia	
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiorników?* (należy podać nr umowy)	<input type="checkbox"/> Tak Nr umowy..... <input type="checkbox"/> Nie	
Dane podmiotu upoważnionego do usuwania nieczystości ciekłych		
Częstotliwość opróżniania zbiornika w ciągu roku (m ³ /tydzień, miesiąc lub rok)		
Data ostatniego wywozu		
PRZYDOMOWA OCZYSZCZALNIA ŚCIEKÓW		
Typ przydomowej oczyszczalni*	Producent oczyszczalni, model	
<input type="checkbox"/> mechaniczno-biologiczna z drenażem rozsączającym <input type="checkbox"/> mechaniczno-biologiczna z odprowadzaniem do wód <input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym <input type="checkbox"/> mechaniczna (odstojnik) z drenażem do wód <input type="checkbox"/> inna (jaka)		
Przepustowość oczyszczalni [m ³ /d]		
Rok uruchomienia oczyszczalni		
Odbiornik oczyszczonych ścieków *	<input type="checkbox"/> grunt <input type="checkbox"/> rów melioracyjny <input type="checkbox"/> inny (jaki)	
Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiorników?* (należy podać nr umowy)	<input type="checkbox"/> Tak Nr umowy..... <input type="checkbox"/> Nie	

Dane podmiotu upoważnionego do usuwania nieczystości ciekłych	
Data ostatniego wywozu	
Ilość wywożonego osadu	

* zaznaczyć odpowiednie

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....
Podpis właściciela

W przypadku zmiany danych zawartych w zgłoszeniu, właściciel jest obowiązany złożyć nowe oświadczenie w terminie 14 dni od daty nastąpienia zmiany.

W przypadku niezłożenia oświadczenia Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska będzie zobowiązany do przeprowadzenia kontroli posesji w celu ustalenia posiadanego zbiornika na nieczystości płynne.

Pouczenie dla zgłaszającego

- Zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) Gminy prowadzą ewidencję:
 - zbiorników bezodpływowych w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
 - przodomowych oczyszczalni ścieków w celu kontroli częstotliwości i sposobu pozbywania się komunalnych osadów ściekowych oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej;
- W myśl art. 5 ust. 1 pkt 2 właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku przez przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- W myśl art. 6 ust. 1 właściciel nieruchomości, który pozbywa się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych obowiązany jest do udokumentowania w formie umowy za korzystanie z tej usługi przez okazanie takiej umowy i dowodów uiszczenia opłat (opłaconych faktur, rachunków, paragonów za tą usługę).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W – ogólne rozporządzenie o ochronie danych, informujemy, iż:

- Administratorem Twoich danych osobowych będzie **Wójt Gminy Dąbrowa Chełmińska**. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres siedziby:
**Urząd Gminy Dąbrowa Chełmińska,
ul. Bydgoska 21
89 - 070 Dąbrowa Chełmińska**
 - e-mailowo: sekretariat@dabrowachelminska.lo.pl
 - telefonicznie **52 36 46 055**.
- Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@dobrowachelminska.lo.pl.
- Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz ustawy z dnia 13 września 1966 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. sądy, organy ścigania, organy kontrolne, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną.
- Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne, jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
- Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, następnie zostaną usunięte.
- Masz prawo do żądania od administratora dostępu do danych, możesz je sprostować, gdy zachodzi taka konieczność. Masz także prawo żądania niezwłocznego usunięcia dotyczących Ciebie danych jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 17 RODO lub ograniczenia przetwarzania jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 18 RODO.
- Podania Twoich danych wymaga ustawa na podstawie, której działa administrator.
- Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.