

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

DLA ZADANIA PN.:

**„Budowa kanalizacji deszczowej na ul. Bydgoskiej
w miejscowości Ostromecko”**

znak sprawy DR/P7/341/09

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

INFORMACJE PODSTAWOWE

I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający:

Gmina Dąbrowa Chełmińska z siedzibą w Dąbrowie Chełmińskiej przy ul. Bydgoskiej 21, którą reprezentują:

- Zbigniew Łuczak – Wójt Gminy
- Ewa Bukowska – Skarbnik Gminy (kontrasygnata)

tel. (052) 3816 -005

fax. (052) 3816 - 290

e-mail: ug@moja-poczta.com.pl

Płatnik:

Urząd Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej

ul. Bydgoska 21

86-070 Dąbrowa Chełmińska

NIP: 554-18-62-810

2. Tryb udzielania zamówienia – postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. nr 171, poz. 1058; Nr 220, poz. 1420).
3. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
4. Wszystkie załączniki zawarte w SIWZ, a w szczególności formularz karty przewodniej oferty musi być wypełniony przez Wykonawcę ściśle według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część SIWZ nie dotyczy Wykonawcy – należy wpisać „nie dotyczy”.
5. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza w ofercie przedstawienia przez Wykonawcę propozycji rozwiązań alternatywnych lub wariantowych. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 Pzp, w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
 - a) pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
 - b) faksem (numer faksu: 052 3816 - 290): w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności);
 - c) drogą elektroniczną (adres strony Zamawiającego: www.bip.dabrowachelminska.lo.pl):
 - ze strony Wykonawcy: tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz możliwością zapoznania się z treścią pism skierowanych do Wykonawców,
 - ze strony Zamawiającego: w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz umieszczania pism skierowanych do Wykonawców na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.dabrowachelminska.lo.pl.

8. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
9. Oferty muszą obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
10. Nie przewiduje się wybrania najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91 a ust 1 pzp.
11. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
12. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
13. W przypadku, o którym w ust. 11, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
15. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 11, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa musi zawierać co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
16. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
17. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie wypełniona. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
18. Wszystkie dokumenty tworzące Ofertę winny być trwale spięte/zszyte.
19. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie złoży oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje są nieprawdziwe, a miałyby to wpływ na wynik prowadzonego postępowania a także, gdy zaistnieją przesłanki art. 24.
20. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - Radosław Ciechacki - tel. (052) 3816-005 wew. 55 oraz Kamil Rożko tel. (052) 3816-005 wew. 51.
 - SIWZ dostępna jest na stronie internetowej www.bip.dabrowachelminska.lo.pl oraz można ją odbierać osobiście (bezpłatnie) w siedzibie zamawiającego w pok. nr 11.
21. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 pzp;

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **„Budowa kanalizacji deszczowej na ul. Bydgoskiej w miejscowości Ostromecko”**, na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i przedmiaru robót stanowiących załączniki do SIWZ nr 3 i 4.

ZAKRES ROBÓT obejmuje m.in.:

- roboty ziemne;
- kanały z rur PCV łączone na wcisk o śr. zewn. 200 mm – 35 m;
- studzienki ściekowe uliczne betonowe o śr. 500 mm z osadnikiem bez syfonu – 12 szt.;
- studzienki kanalizacyjne systemowe zamknięte rurą teleskopową – 6 szt.;
- studnie chłonne z kręgów betonowych o śr. 2000 mm z uzbrojeniem – 6 stud.;

- studnie chłonne z kręgów betonowych o śr. 1600 mm z uzbrojeniem – 2 stud.

KOD CPV: 45.23.13.00 – 8; 45.23.24.10 - 9

Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w ofercie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, w tym przywrócenia stanu pierwotnego dróg i zjazdów (odbudowa dróg i zjazdów do stanu pierwotnego).

III. Warunki, jakie muszą spełnić Wykonawcy:

O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. Spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
2. Spełnia następujące warunki szczegółowe:
 - a) są uprawnionymi do występowania w obrocie prawnym;
3. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ww. ustawy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (art. 23 Pzp), Wykonawcy muszą:
 - a) ustanowić pełnomocnika,
 - b) każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Pzp,
 - c) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertą wspólną.

IV. Ocena spełnienia warunków określonych SIWZ

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia” tj. na podstawie analizy załączonych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w tym jako wyznaczone minimum kwalifikujące do udziału w przedmiotowym postępowaniu.

V. Odrzucenie Ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli;

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt.3;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub nie zaproszonego do składania ofert;
- zwiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, z podaniem przyczyny prawnej i faktycznej odrzucenia.

VI. Warunki unieważnienia postępowania przez Zamawiającego

Zamawiający unieważni postępowanie przetargowe, jeżeli wystąpi jedna z przyczyn określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień Publicznych. Zgodnie z art. 93 ust. 3 Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o prawnych i faktycznych przyczynach unieważnienia postępowania.

VII. Wykaz dokumentów jakie Wykonawcy winni dostarczyć wraz z ofertą

W celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi załączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Wypełnioną Kartę przewodnią oferty - według załącznika nr 1 oraz stanowiącymi integralną część oferty:

- a) *aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,*
- b) *oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 1A),*
- c) *oświadczenie o dysponowaniu co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w niżej wymienionej specjalności wraz z zaświadczeniami o przynależności do odpowiedniej Izby Inżynierów Budownictwa i ich uprawnieniami - załącznik nr 5 do SIWZ, w zakresie wykonawstwa zewnętrznych sieci wod.-kan.*
- c) *Wykaz wykonanej w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęciem postępowania tj. przed datą publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie kanalizacji deszczowej z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, itp.) Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ.*
- e) *Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty, z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".*
- f) *Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy*

nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- g) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. *Dokumenty dodatkowe, które należy dołączyć do oferty: kosztorys ofertowy.*

IX. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT 22%) z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

X. Termin i sposób złożenia oferty. Wycofanie oferty

Ofertę należy złożyć do dnia **14 października 2009 r.** do godz. **10.00** w siedzibie Zamawiającego (w Sekretariacie – pierwsze piętro).

Oferty, które wpłyną lub zostaną złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Oferta musi być umieszczona w zamkniętej kopercie i zaadresowana na adres Zamawiającego i opatrzonej napisami “Przetarg nieograniczony – kanalizacja deszczowa Ostromecko” nie otwierać do 14 października 2009 r., do godz. 10.15.

Na kopercie należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Wykonawca może zmienić/wycofać złożoną uprzednio ofertę tylko i wyłącznie w formie pisma wycofującego/zmieniającego ofertę, złożonego jak w zwykłym trybie składania ofert, w kopercie oznaczonej napisem **“Wycofanie/zmiana oferty – Przetarg nieograniczony – kanalizacja deszczowa Ostromecko”** oraz nazwą i adresem Wykonawcy.

XI. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 października 2009 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert ma charakter jawny i odbędzie się z udziałem Wykonawców.
3. Z procedury otwarcia ofert będzie sporządzony protokół, który na pisemny wniosek nieobecnego Wykonawcy może być mu niezwłocznie przekazany.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W trakcie otwarcia ofert zostaną dokonane następujące czynności:
 - stwierdzenie nienaruszalności kopert z ofertami,
 - otwarcie ofert,
 - wpisanie do protokołu nazw firm Wykonawców i adresów,
 - odczytanie ceny oferty.

XII. Kryteria oceny ofert, ich wagi oraz sposób oceny

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena ryczałtowa brutto.
2. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535).
3. Ranking ofert przy uwzględnieniu w/w kryterium ustalony będzie wg wzoru, w skali do 100 punktów:
Najniższa cena oferty brutto
$$C = \frac{\text{-----}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$
4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w punkcie 2.

XIV. Termin wykonania umowy

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do dnia: – **do 11 grudnia 2009 r.**

XV. Termin związania ofertą

- a. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- b. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Wybór oferty i wymagania dotyczące umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
2. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy -Prawo zamówień publicznych, umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.
3. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków Zamawiającego zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie.
4. Postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej specyfikacji (załącznik nr 2), co ma zapobiec sytuacji, w której Zamawiający może zostać posądzonym, iż zataił istotne warunki umowy w celu nieuczciwego przeprowadzenia postępowania.

XIX. Udzielanie wyjaśnień do specyfikacji i wprowadzanie zmian

1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ w postępowaniu dokonywane będą w trybie i terminach określonych w art. 38 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jeżeli wniosek wpłynie do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść wyjaśnień, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej www.bip.dabrowachelminska.lo.pl
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie, Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej www.bip.dabrowachelminska.lo.pl i będzie ono dla nich wiążące.

XX. Protesty, odwołania i skargi

1. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Sposób korzystania oraz rozpatrywania protestu regulują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych - dział VI art. 180 -183.
3. W niniejszym postępowaniu zgodnie z art. 184 ust. 1a Pzp przysługuje wyłącznie odwołanie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego: opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty wykonawcy. Odwołanie wnosi się do prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.

XVIII. Informacje uzupełniające.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

**ZATWIERDZAM
Wójt**

Zbigniew Łuczak

Dąbrowa Chełmińska, dnia 23.09.2009 r.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

| ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA |
|---|
| Załącznik nr 1 do SIWZ: Formularz oferty – karta przewodnia oferty Załącznik nr 1A do SIWZ |
| Załącznik nr 2 do SIWZ: Wzór umowy, która zostanie zawarta z wykonawcą |
| Załącznik nr 3 Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna |
| Załącznik nr 4 Przedmiar robót |
| Załącznik nr 5 Wykaz osób zaangażowanych w realizację zamówienia |
| Załącznik nr 6 Wykaz wykonanych robót budowlanych |

KARTA PRZEWODNIA OFERTY – FORMULARZ OFERTOWY

GMINA DĄBROWA CHEŁMIŃSKA
UL. BYDGOSKA 21 86 – 070 DĄBROWA CHEŁMIŃSKA

Przedmiot zamówienia: „Budowa kanalizacji deszczowej na ul. Bydgoskiej w miejscowości Ostromecko”.

1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba/adres

Województwo

Nr telefonu/faksu.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Osoba do kontaktu: Imię i nazwisko

2. Dane dotyczące Zamawiającego:

Gmina Dąbrowa Chełmińska
ul. Bydgoska 21
86-070 Dąbrowa Chełmińska
tel./fax. (052)3816 – 005; 3816-290
Platnik: Urząd Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej

3. Zobowiązania wykonawcy:

Zobowiązuję się wykonywać przedmiot zamówienia: „**Budowa kanalizacji deszczowej na ul. Bydgoskiej w miejscowości Ostromecko**”, w zakresie objętym siwz, za cenę ryczałtową brutto:
..... zł.

Podana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które są konieczne do zrealizowania zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego

wykonania zamówienia.

6. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie własnymi siłami / przy udziale podwykonawców*
w zakresie:

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Do oferty załączam następujące dokumenty:

8.1

8.2

8.3

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

OŚWIADCZAM, ŻE REPREZENTOWANA PRZEZE MNIE FIRMA:

.....
z siedzibą w przy ul.

zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420),

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*;
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczenie przedkładam w związku z uczestnictwem w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.:

„Budowa kanalizacji deszczowej na ul. Bydgoskiej w miejscowości Ostromecko”

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(data i podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

/PROJEKT/ UMOWA Nr

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Dąbrowa Chełmińska

Płatnik:

Urząd Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej

ul. Bydgoska 21

86-070 Dąbrowa Chełmińska

NIP: 554-18-62-810

reprezentowanym przez:

1. Zbigniew Łuczak – Wójt Gminy

2. Ewa Bukowska – Skarbnik Gminy - kontrasygnata

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez

1.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz przyjęta oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

„Wykonawca” oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową i uznaje ją za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy za uzgodnione wynagrodzenie ustalone przetargiem, określone w niniejszej umowie.

W razie wątpliwości poczytuje się, że „Wykonawca” podjął się robót objętych projektem stanowiącym część składową umowy, a roboty niezbędne – konieczne do prawidłowego funkcjonowania obiektu wykona na swój koszt.

„Wykonawca” oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia robót oraz że warunki prowadzenia robót są mu znane.

„Wykonawca” oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych i znaków geodezyjnych, wskazanych w projekcie i w protokole przekazania terenu budowy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie złożonej przez „Wykonawcę” oferty, wybranej przez „Zamawiającego” w drodze przetargu nieograniczonego „Wykonawca” zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy

zgodnie z warunkami przetargu, zawartą umową, wydanymi pozwoleniami, dokumentacją projektową wraz z uzgodnieniami, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, a także obowiązującymi Polskimi Normami, normami branżowymi.

2. Przedmiotem umowy jest **budowa kanalizacji deszczowej na ul. Bydgoskiej w miejscowości Ostromecko.**
3. Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie poszczególnych etapów robót zgodnie z dokumentacją projektową dostarczoną przez „Zamawiającego”, przedmiotem robót.

§ 2

Terminy realizacji

1. Strony ustalają termin rozpoczęcia robót na dzień2009 r.
zakończenia robót na dzień 11.12.2009 r.
1. „Zamawiający” przekaze protokolarnie „Wykonawcy” teren budowy bezzwłocznie po uprzednim opracowaniu przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego robót i jego obustronnym uzgodnieniu i podpisaniu. Harmonogram zostanie uzgodniony najpóźniej w dniu podpisania przedmiotowej umowy.
2. „Wykonawca” ponosi pełną odpowiedzialność za terminową realizację robót, osiągnięcie efektów rzeczowych oraz terminowy odbiór i rozliczenie inwestycji.

§ 3

Pełnomocnicy stron

1. Ze strony „Zamawiającego”: Kamil Rożko inspektor ds. dróg oraz P. – inspektor nadzoru inwestorskiego.
2. Ze strony „Wykonawcy”:
3. „Wykonawca” zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy, posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa.

§ 4

Obowiązki wykonawcy

1. „Wykonawca” wykona siłami własnymi (lub przy pomocy podwykonawcy) przedmiot umowy zgodnie z warunkami przetargu, zawartą umową, dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, uzgodnieniami, zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami i wydanymi pozwoleniami.
2. „Wykonawca” od dnia przejęcia terenu budowy do ustalonego terminu zakończenia budowy, ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji robót wykonywanych zgodnie z dokumentacją i ofertą oraz za wszelkie szkody na terenie budowy i bezpieczeństwo

robót wykonywanych również przez ewentualnych podwykonawców.

3. „Wykonawca” zobowiązany jest do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, zdarzeń losowych oraz odpowiedzialności cywilnej od daty rozpoczęcia robót do dnia odbioru końcowego. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 3.1. roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, katastrofy budowlanej, huraganu, wyładowań atmosferycznych, powodzi, deszczu nawalnego i innych zdarzeń losowych.
 - 3.2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
4. Wszelkie prace objęte umową winny być wykonane w taki sposób, aby nie zachodziła konieczność wyłączeń gruntów oraz dróg dojazdowych w stopniu większym niż przewidzianym w dokumentacji.
5. W przypadku wystąpienia takich szkód j.w., koszty i opłaty na rzecz osób trzecich ponosi „Wykonawca”. Powyższe dotyczy także roszczeń, które wynikną w okresie rękojmi.
6. „Wykonawca” powiadamia zainteresowane strony o realizacji robót budowlanych zgodnie z dokumentacją techniczną, uzgodnieniami, umową i obowiązującymi przepisami.
7. „Wykonawca” zobowiązany jest do prawidłowego prowadzenia na bieżąco oraz przechowywania dokumentacji budowy, w tym między innymi: dziennik budowy, dokumentację powykonawczą i geodezyjną, protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, protokoły odbioru częściowego(etapu).
8. „Wykonawca” utrzyma w czasie realizacji teren budowy w stanie wolnym od przeszkód, a po zakończeniu uporządkuje teren budowy w terminie ustalonym przed odbiorem robót.
9. „Wykonawca” przy każdej dostawie materiałów i na każde żądanie „Zamawiającego” dostarczy atesty, certyfikaty, deklaracje techniczne na materiały i urządzenia.
10. Materiały i urządzenia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane oraz wymogom projektu.
11. „Wykonawca” ma obowiązek uczestniczyć w czynnościach odbioru końcowego, w odbiorach częściowych wraz z ich przygotowaniem a także w odbiorze pogwarancyjnym.

§ 5

Rękojmia i zabezpieczenia

1. Strony ustalają 3- letni okres rękojmi na roboty objęte umową, a bieg rękojmi liczyć się będzie od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. W okresie rękojmi raz w roku lub w przypadku wystąpienia awarii, „Wykonawca” będzie na każde wezwanie „Zamawiającego” lub prawomocnego użytkownika brał udział w przeglądach, będzie usuwał stwierdzone usterki oraz wykonywał polecenia wynikające z protokołu przeglądu.
3. W przypadku nie usunięcia w wyznaczonym terminie wad, usterek i awarii powstałych w okresie rękojmi, „Zamawiający” lub prawny użytkownik może je usunąć na koszt „Wykonawcy”.

§ 6

Odbiór końcowy

1. „Wykonawca” przed proponowanym terminem odbioru powiadamia na piśmie „Zamawiającego” o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy załączając **kompletną dokumentację powykonawczą obiektu budowlanego** obejmującą m. in.:
 - dokumentację projektową z naniesionymi wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót, uzgodnionymi i akceptowanymi przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego.
 - operat geodezyjny zawierający dokumentację geodezyjną sporządzoną na poszczególnych etapach budowy w szczególności szkice tyczenia i kontroli położenia elementów obiektu budowlanego,
 - 3 kopie mapy powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wraz z potwierdzeniem przyjęcia oryginału dokumentacji przez ośrodek dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej,
 - dzienniki budowy, protokoły odbiorów częściowych, rysunki, szkice, kompletne szczegółowe obmiary rzeczowe wykonanych i odebranych elementów robót, świadectwa jakości wbudowanych materiałów, korespondencję budowy i inne dokumenty związane z wykonawstwem obiektu budowlanego,
2. Przekazanie przez „Wykonawcę” kompletnej i prawidłowo sporządzonej dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego warunkuje wyznaczenie przez Zamawiającego terminu rozpoczęcia odbioru końcowego obiektu lub etapu robót.
3. Zamawiający” zobowiązuje się wyznaczyć termin rozpoczęcia odbioru w ciągu 14 dni, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru.
4. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót (etapów robót) składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego.
5. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale „Zamawiającego”, upoważnionych przedstawicieli „Zamawiającego” oraz w obecności Wykonawcy.
6. Przedmiotem odbioru mogą być tylko w pełni zakończone elementy robót, odebrane przez upoważnionego przedstawiciela „Zamawiającego”.
7. Ustala się następujące rodzaje odbiorów: robót zanikających i ulegających zakryciu, oraz

odbiorów częściowych, końcowych, po okresie rękojmi.

8. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony przedstawiciel „Zamawiającego” na wniosek „Wykonawcy” - w postaci wpisu w dzienniku budowy. „Wykonawca” zawiadomi Zamawiającego o terminie odbioru robót ulegających zakryciu. W razie nie dopełnienia tego obowiązku „Wykonawca” zobowiązany jest do odkrycia robót celem ich zbadania na swój koszt.
9. Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez „Zamawiającego” z udziałem użytkownika oraz „Wykonawcy” w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez „Wykonawcę” zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
10. W wypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad, „Zamawiającemu” przysługuje żądanie usunięcia wad w określonym terminie, a do czasu usunięcia wad „Zamawiający” może odmówić odbioru przedmiotu umowy i zapłaty.
11. „Wykonawca” zobowiązany jest do zawiadomienia „Zamawiającego” o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu do odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych.
12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 7

Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie stron

1. Wynagrodzenie „Wykonawcy” za przedmiot umowy-określone na podstawie dokumentacji projektowej i wybranej oferty sporządzonej zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia ustalono na wartość:
netto zł (słownie złotych:)
brutto zł (słownie złotych:)
w tym podatek VAT 22%..... (słownie złotych:)
2. **Ustalone wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe .**
3. Ustala się, że wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT i inne koszty związane z wykonywaniem robót(zadania) takie jak:
 - 3.1. robót demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych,
 - 3.2. projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją,
 - 3.3. robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji robót bez wyłączenia z eksploatacji obiektu,
 - 3.4. uzbrojenia placu budowy niezbędnego do realizacji zadania (energia, woda, łączność oraz inne) i kosztów wynikających z korzystania z energii, wody, łączności i innych,
 - 3.5. kompletnej obsługi geodezyjnej – wykonanie niezbędnego zakresu prac geodezyjnych określonego w Rozporządzeniu Min. Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995r w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 13 marca 1995r. Nr 25 poz.133) wraz z inwentaryzacją powykonawczą w 3 egzemplarzach,

- 3.6. związane z odbiorami wykonanych robót,
 - 3.7. wykonania dokumentacji powykonawczej dla całego zakresu robót,
 - 3.6. uzgodnień i nadzorów specjalistycznych w miarę potrzeby, a wynikających z dokumentacji technicznej zadania, a także aktualizacji uzgodnień zawartych w projekcie budowlanym w razie potrzeby oraz ochrony BHP na terenie budowy,
 - 3.8. odtworzenia zniszczonych przez „Wykonawcę” kamieni granicznych
 - 3.9. dokonanie prób i badania materiałów oraz innych badań niezbędnych przy realizacji, przedmiotu umowy.
 - 3.10. badań i ekspertyz itp. wynikających ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 3.11. zajęciem pasa drogowego, objazdów, projektów organizacji ruchu,
 - 3.12. odszkodowań za zniszczenia powstałe w trakcie prowadzonych robót oraz tymczasowo zajęty teren pod wykonanie robót,
 - 3.13. odszkodowań za zniszczone mienie powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonywania robót,
 - 3.14. naprawy dróg i zjazdów do stanu pierwotnego
 - 3.15. przebadanie terenu objętego inwestycją pod względem występowania niewypałów i niewybuchów przez wykwalifikowaną jednostkę, ich zabezpieczeniem oraz unieszkodliwieniem, gdy byłoby to konieczne.
 - 3.17. Inne koszty wynikające z realizacji niniejszej umowy oraz zawarte w specyfikacji
4. Zapłata wynagrodzenia „Wykonawcy” będzie dokonywana w walucie polskiej.
 5. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami przejściowymi, wystawionymi za okresy nie dłuższe niż miesięczne i dotyczące robót wykonanych w tym okresie.
 6. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur stanowić będą podpisane przez Zamawiającą protokoły:
 - 1) w zakresie faktur przejściowych (*częściowych*) - protokoły stanu i wartości robót w okresie rozliczeniowym,
 7. w zakresie faktury końcowej - protokół odbioru końcowego robót.
 8. Faktura będzie rozliczana przez „Zamawiającego” z konta Zamawiającego na konto „Wykonawcy” nr, w terminie do 14 dni licząc od dnia otrzymania faktury – od daty wpływu do sekretariatu Urzędu Gminy.

§ 8

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy obowiązywać będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1 Wykonawca zapłaci „Zamawiającemu” kary umowne za zwłokę w oddaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, w wysokości 0.1% wartości umownej za każdy dzień zwłoki.
 - 1.2 Za zwłokę w usunięciu wad i usterek powstałych z winy Wykonawcy a stwierdzonych na odbiorze końcowym, w wysokości 0.1% wartości umownej za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia uzgodnionego na usunięcie przedmiotu umowy.
 - 1.3 W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umownej.
 - 1.4 Za zwłokę w usunięciu wad i usterek w okresie rękojmi, stwierdzonych protokolarnie przez Zamawiającego lub prawomocnego użytkownika, Wykonawca poniesie karę w wysokości

0,1% wartości umownej licząc za każdy dzień od wskazanego terminu usunięcia.

- 1.5 Odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. „Zamawiający” może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Niezależnie od ustaleń z ust. 1, „Zamawiający” może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku:
 - 2.1 wykonywania przez „Wykonawcę” przedmiotu umowy w sposób wadliwy, niezgodny ze sztuką budowlaną i obowiązującymi normami, wymaganiami „Zamawiającego” albo sprzeczny z umową,
 - 2.2 zostanie ogłoszona upadłość albo podjęta zostanie decyzja o likwidacji firmy lub reorganizacji „Wykonawcy”.
 - 2.3 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku tym, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający powiadomi „Wykonawcę”, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez „Zamawiającego”, „Wykonawca” ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym, oraz ich zabezpieczenia i opuszczenia terenu budowy.
5. „Wykonawca” zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia „Zamawiającemu” inwentaryzacji robót w/g stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez „Zamawiającego”.

§ 10

Inne postanowienia

1. Wierzytelność z tytułu wynagrodzenia Wykonawcy może być przeniesiona w drodze przelewu na osobę trzecią, stosownie do art. 509 § 1 kodeksu cywilnego tylko pod warunkiem pisemnej zgody „Zamawiającego”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane oraz inne przepisy właściwe do przedmiotu umowy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem ich nieważności.
4. Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Okręgowy w Bydgoszczy.

5. Umowa sporządzona została w 4- ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Harmonogram rzeczowo – finansowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna

Przedmiar robót

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

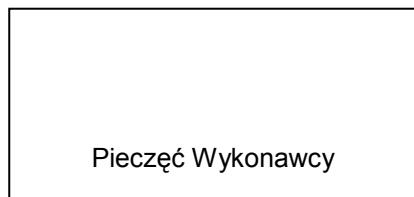
Wykaz osób zaangażowanych w realizację zamówienia

| L.p. | Imię i nazwisko | Stanowisko i rodzaj uprawnień | Nr uprawnień |
|------|-----------------|--|--------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | | Kierownik budowy Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie wykonawstwa zewnętrznych sieci wod.-kan. | |

1. Kserokopie uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, potwierdzone za zgodność z oryginałem zgodnie z wymogami SIWZ - szt..
2. Informacje przedstawione w powyższym wykazie posłużą do oceny spełnienia przez Wykonawcę warunku podanego w SIWZ.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela firmy/



WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykonawca

.....

Wykaz wykonanej co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie kanalizacji deszczowej z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców

| <i>Lp.</i> | <i>Przedmiot zamówienia</i> | <i>Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN</i> | <i>Termin realizacji</i> | | <i>Nazwa Zleceniodawcy</i> |
|------------|-----------------------------|---|--------------------------|-------------------------|----------------------------|
| | | | <i>Data rozpoczęcia</i> | <i>Data zakończenia</i> | |
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie.

....., dn. __ . __ . 2009

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki